

### **Goedkeuring ontwerp notulen**

#### **Goedkeuring ontwerp notulen**

##### *Besluit*

De gemeenteraad neemt kennis van de ontwerpnotulen, opgesteld door de algemeen directeur, van de vorige vergadering van 28 maart 2023.

De gemeenteraadsleden nemen er nota van dat tot het einde van de huidige vergadering opmerkingen kunnen gemaakt worden betreffende de redactie van de notulen.

#### **Openbaar**

Normaal

Interne zaken

### **550 - Onderwijs - overdracht GBS De Letterberg aan VZW Comité voor onderwijs Annuntiaten**

##### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de overeenkomst van overdracht goed (zie bijlage).

Artikel 2: De gemeenteraad keurt de erfpachtovereenkomst goed (zie bijlage)

Artikel 3: De gemeenteraad keurt de gebruiksovereenkomst goed tussen vzw Comité voor Onderwijs Annuntiaten Heverlee met vzw Ferm Kinderopvang, voor het gebruik van de lokalen voor de buitenschoolse kinderopvang (zie bijlage).

Artikel 4: De gemeenteraad keurt de huurovereenkomst goed tussen het gemeentebestuur van de gemeente Oud-Heverlee en vzw Comité voor Onderwijs Annuntiaten Heverlee voor het gebruik van de klas op het gelijkvloers van het oud-gemeentehuis (zie bijlage)

Artikel 5: De gemeenteraad keurt de huurovereenkomst goed tussen vzw Comité voor Onderwijs Annuntiaten Heverlee en het gemeentebestuur van de gemeente Oud-Heverlee voor het gebruik van de ruimte links van de trap op de zolderruimte van de kleuterschool (zie bijlage)

Artikel 6: De gemeenteraad delegeert de opmaak en goedkeuring van de overdracht van de lopende onderhoudsovereenkomsten aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7: De gemeenteraad delegeert de opmaak en goedkeuring van de overeenkomst aangaande het middagtoezicht conform de principes uit de samenwerkingsovereenkomst aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8: De gemeenteraad geeft het college van burgemeester en schepenen het mandaat om de nodige formulieren van AGODI in te vullen en tijdig te bezorgen om deze overdracht administratief in orde te maken. In het kader van de overdracht wordt een vestigingsplaats van de GBS gerealiseerd in de HHOH.

Secretariaat

### **901 - Creadiv NV - Algemene en buitengewone algemene vergadering van 2 juni 2023 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat**

## *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad van Oud-Heverlee besluit de agenda goed te keuren van de algemene en bijzondere algemene vergadering van 2 juni 2023.

Agenda algemene vergadering:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2022
2. Verslag van de commissaris over zijn werkzaamheden in het boekjaar 2022
3. Onttrekking aan onbeschikbare reserve en toevoeging aan de beschikbare reserve
4. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2022

Goedkeuring van de winstverdeling

5. Kwijting aan bestuurders en commissaris
6. Ontslag en benoeming bestuurders
7. Rondvraag

Agenda buitengewone algemene vergadering:

1. Beslissing om de statuten van de vennootschap aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
2. Afschaffing van de bepalingen van huidige statuten die strijdig zijn met de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen
3. Woonplaatskeuze door bestuurders op de zetel van de vennootschap
4. Schriftelijke besluitvorming raad van bestuur
5. Deelname algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel
6. Wijziging datum jaarvergadering
7. Aanneming van volledig nieuwe statuten die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zonder wijziging van het voorwerp van de vennootschap
8. Adres van de zetel

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om de heer Mattias Bouckaert, vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van Creadiv NV, mandaat te verlenen om tijdens de algemene vergadering en buitengewone algemene vergadering van Creadiv NV van 2 juni 2023 te handelen en te beslissen conform de beslissing van de gemeenteraad van 26 maart 2019.

## **901 - Opdrachthoudende vereniging Riobra - Algemene Vergadering van 28 juni 2023 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat**

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te geven aan de volgende agenda van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra van 28 juni 2023:

1. Goedkeuring van het voorstel tot verlenging van de duurtijd van Riobra van 25 november 2023 tot en met 29 maart 2037 met o.m. goedkeuring van het evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging in de voorbije vier jaar en van het ondernemingsplan voor de periode 2023-2027.
2. Statutenwijzigingen:
  - a. Kennisneming bijzonder verslag van de raad van bestuur met staat van activa en passiva per 31 december 2022 – in het kader van artikel 413 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen – ter verantwoording van de wijziging van het voorwerp.
  - b. Goedkeuring van de statutenwijzigingen.
3. Verlenen van machtiging om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 en 2 bij authentieke akte vast te stellen.
4. Kennisneming verslagen van Riobra van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2022.
5. Goedkeuring van de jaarrekening van Riobra afgesloten op 31 december 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Riobra met betrekking tot het boekjaar 2022.
7. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
8. Activiteit rioleringen – wijziging deelnemerschap.
9. Statutaire benoemingen.
10. Benoeming van een commissaris.

## 11. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit een verzoek te formuleren en goed te keuren tot verlenging van de Opdrachthoudende vereniging Riobra van 25 november 2023 tot en met 29 maart 2037 en haar deelneming in de Opdrachthoudende vereniging Riobra te verlengen voor deze duurtijd na onderzoek van onder meer de documenten die bij de oproeping inzake agendapunt 1 zijn gevoegd.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Riobra met betrekking tot de verlenging van de duurtijd en de overige wijzigingen, met inbegrip van de voorgestelde wijziging van het voorwerp. Deze wijzigingen treden in werking op 1 januari 2023 met uitzondering van de wijziging van de duurtijd die in werking treedt op 28 juni 2023 (onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de verlenging door de Algemene Vergadering van Riobra).

Artikel 4: De gemeenteraad besluit Riobra te verzoeken om de nodige bestuurlijke en vennootschapsrechtelijke acties te ondernemen om uitvoering te kunnen geven aan bovenstaande beslissingen van deze gemeenteraad.

Artikel 5: De gemeenteraad besluit om de heer Patrice Lemaître, gemeenteraadslid, aan te duiden als vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra op 28 juni 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen 1 tot en met 4 van onderhavige gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 6: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, ter attentie van het secretariaat, uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

### **901 - Sociaal Wonen arro Leuven cvba-so - Algemene vergadering van 18 april 2023 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat - bekrachtiging**

#### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad bekrachtigt de beslissing van 4 februari 2023 van het college van burgemeester en schepenen om Sarah D'Hertefelt af te vaardigen voor de algemene vergadering van 18 april 2023 van Sociaal Wonen arro Leuven te bepalen en haar opdracht te geven om de agendapunten goed te keuren:

1. Verslag van de Raad van Bestuur over de verrichtingen van het dienstjaar 2022.
2. Verslag van de commissaris.
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2022.
4. Bestemming van het resultaat.
5. Kwijting te verlenen aan bestuurders raad van bestuur en commissaris.
6. Samenstelling raad van bestuur:
  - a. Publieke aandeelhouders: bekrachtiging invulling mandaten volgens beurtrol (vervanging in cluster 6 van Glabbeek door Lubbeek)
7. Vorming woonmaatschappij
  - a. ontwerp fusievoorstel in voorbereiding BAV 20/06/2023
  - b. advies aanvraag erkenning lokale besturen
  - c. advies subregio's lokale besturen
8. Goedkeuring van de notulen van de vergadering.

### **901 - Opdrachthoudende vereniging PBE - Algemene Vergadering van 16 juni 2023 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat**

#### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging PBE van 16 juni 2023:

1. Kennisneming verslagen van PBE van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2022.

2. Goedkeuring van de jaarrekening van PBE afgesloten op 31 december 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van PBE met betrekking tot het boekjaar 2022.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Benoeming van een commissaris.
8. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om mevrouw Maggy Steeno, gemeenteraadslid, aan te duiden als vertegenwoordiger voor de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging PBE op 16 juni 2023 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), en op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: De gemeenteraad beslist om het college van burgemeester en schepenen opdracht te geven om de huidige beslissing van de gemeenteraad uit te voeren en deze ter kennis te brengen aan de opdrachthoudende vereniging PBE, ter attentie van het secretariaat, uitsluitend op het emailadres: [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

## **901 - TMVS - Algemene Vergadering van 20 juni 2023 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat**

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering TMVS dv van 20 juni 2023 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022
- b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2022
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen

### Varia

Artikel 2: De gemeenteraad draagt Mattias Bouckaert, vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van TMVS dv vastgesteld op 20 juni 2023, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. FARYS | TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, [intercommunaalbeheer@farys.be](mailto:intercommunaalbeheer@farys.be), gestuurd worden.

1. Wijziging van vermogen

2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
  3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022
  4. Verslag van de commissaris
  5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2022 afgesloten per 31 december 2022
  - b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2022
  6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
  7. Actualisering presentievergoeding
  8. Statutaire benoemingen
- Varia

## **901 - Intergemeentelijke Vereniging Interleuven - algemene vergadering van 21 juni 2023 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat**

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om de agendapunten van de algemene vergadering van Intergemeentelijke Vereniging Interleuven van 21 juni 2023 goed te keuren:

#### Dagorde

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering en buitengewone algemene vergadering van 18 januari 2023
3. Toetreding nieuwe vennoot: Hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant
4. Statutenwijziging
5. Verslag over de activiteiten 2022
6. Jaarrekening per 31-12-2022 en verslag van de commissaris-revisor
7. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
8. Kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor
9. Vervanging leden raad van bestuur - indien van toepassing
10. Diversen

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om mevrouw An Geets af te vaardigen voor de algemene vergadering van 21 juni 2023.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de voormelde beslissing en een exemplaar ervan ter kennisgeving over te maken aan de Intergemeentelijke Vereniging Interleuven.

## **901 - Fluvius - Algemene Vergadering van 7 juni 2023 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat**

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging van 7 juni 2023 met als agendapunten:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2022.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2022.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Benoeming van een Commissaris.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De gemeenteraad van Oud-Heverlee besluit om Adinda Claessen aan te duiden als vertegenwoordiger voor de digitale Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging en betrokken vertegenwoordiger op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en ze onder meer ter kennis te brengen aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.

## **901 - EthiasCo cvba - Algemene Vergadering 8 juni 2023 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat**

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad besluit de agendapunten van de algemene vergadering van EthiasCo cvba goed te keuren.

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2022
2. Goedkeuring van de jaarrekeningen afgesloten op 31 december 2022 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting te verlenen aan de bestuurders voor hun mandaat
4. Kwijting te verlenen aan de commissaris voor zijn opdracht
5. Statutaire benoemingen - Raad van bestuur
6. Statutaire benoemingen - Raadgevend Comité
7. Mandaat van commissaris

Artikel 2: De gemeenteraad besluit de heer Gerrit Versyck gemeenteraadslid, af te vaardigen als stemgerechtigd vertegenwoordiger om deel te nemen aan de algemene vergadering van EthiasCo cvba op 8 juni 2023, zijn mandaat te bepalen en hem op te dragen de agendapunten van de algemene vergadering goed te keuren.

### Infrastructuur

## **87 - Masterplan Zoet Water - principiële goedkeuring ontwerpakte verwerving van de gronden van de camping Zoete Waters**

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de ontwerpakte in bijlage principieel goed. De aangevulde akte zal geagendeerd worden op de gemeenteraad van december 2023, waarna de verkoop kan plaatsvinden begin 2024.

## **84/622 - Wegeniswerken Oud-Heverlee/Sint-Joris-Weert - tussenkomst treinabonnement gedurende de wegenwerken**

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad besluit aan de inwoners een toelage te geven, gelijk aan 75% van de waarde van een treinabonnement tweede klasse steeds beperkt tot het traject Oud-Heverlee - Leuven of Sint-Joris-Weert - Leuven, gedurende de periode waarin De Lijn omwille van de wegenwerken niet voorziet in een verbinding tussen Oud-Heverlee of Sint-Joris-Weert en Leuven.

Artikel 2: Onder inwoners wordt verstaan: iedereen die in de fusiegemeente Oud-Heverlee gedomicilieerd is op het moment van de aanvraag tot terugbetaling.

Artikel 3: De aanvrager dient een kopie van het aangeschafte treinabonnement, waarin het traject Oud-Heverlee - Leuven of Sint-Joris-Weert - Leuven vervat zit, over te maken aan de gemeentelijke administratie.

Artikel 4: De waarde van het traject Sint-Joris-Weert - Leuven wordt berekend aan de hand de berekeningstool op de website van de NMBS.

Artikel 5: Het recht op de toelage start vanaf de maand dat de werken starten tot en met de maand waarin De Lijn het traject hervat. Het recht op de toelage wordt dan ook maand na maand beoordeeld. De terugbetaling gebeurt bij de beëindiging van de werken.

Artikel 6: Het college van burgemeester en schepenen staat in voor het opstellen van een formulier om de toelage aan te vragen en om de toelage uit te keren.

Artikel 7: Het budget wordt voorzien in de meerjarenplanning.

## **581.15 - Mobiliteit - tariefwijziging derde-betalersystemen - De Lijn**

### *Besluit*

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de nieuwe overeenkomst met De Lijn betreffende de tariefwijziging van het gratis nachtvervoer op vrijdag en zaterdag en keurt het document goed. De nieuwe overeenkomst wordt getekend en doorgestuurd naar De Lijn.

### Overeenkomst van derde-betaler afgesloten tussen De Lijn en de gemeente Oud-Heverlee

Tussen

- De Vlaamse Vervoermaatschappij DE LIJN, een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap met maatschappelijke zetel te 2800 Mechelen, Motstraat 20 en ingeschreven in de kruispuntbank der ondernemingen onder het nummer (RPR Antwerpen, afdeling Mechelen) 0242.069.537, hierbij vertegenwoordigd door mevrouw Ann Schoubs, Directeur-Generaal, hierna te noemen De Lijn.
- de gemeente Oud-Heverlee, vertegenwoordigd door het schepencollege/gemeenteraad waarvoor optreedt de heer Bart ClerckK, burgemeester, en mevrouw Marijke Pertz, algemeen directeur, en die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad/het college van burgemeester en schepenen van , hierna te noemen de derde-betaler;

Hierna individueel “de Partij” en collectie “de Partijen” genoemd, wordt overeengekomen hetgeen volgt:

Deze overeenkomst vervangt de overeenkomst en alle bijhorende addenda tussen De Lijn en de gemeente Oud-Heverlee d.d. 1 mei 2014.

### Artikel 1 : onderwerp van de overeenkomst

De **derde-betaler** komt tussen in de vervoerprijs van de reizigers op het net van De Lijn onder de in artikels 2 en 3 bepaalde modaliteiten van deze overeenkomst.

### Artikel 2 : toegepast systeem: tussenkomst op tickets

#### § 1: beschrijving van het systeem

Het systeem van derde-betaler is geldig op vrijdag- en zaterdagavond vanaf 22.22 uur tot 3 uur.

De reiziger kan binnen de beperkingen gedefinieerd in artikel 3 een ticket derde-betaler aanschaffen tegen de prijs van 0 euro via volgende kanalen:

- SMS: door het verzenden van het tekstbericht OUD HEVERLEE NACHT naar het nummer 4884.

Het antwoordbericht geldt als vervoerbewijs met een geldige duurtijd van 60 minuten.

Per verzonden SMS wordt er bovenop de ritprijs (tussenkomst derde-betaler) een operatorkost van 0,15 euro aan de reiziger aangerekend door de telecomoperator.

- De website [www.delijn.be/oudheverleenacht](http://www.delijn.be/oudheverleenacht) (beheerd door De Lijn).

Een aangeschaft en vervolgens geactiveerd ticket (hierna genoemd m-ticket) in digitale vorm op smartphone dient als vervoerbewijs met een geldige duurtijd van 60 minuten.

## § 2: tussenkomst van de derde-betaler

De tussenkomst van **de derde-betaler** voor de tickets

- via SMS wordt berekend volgens de formule:

*aantal SMS-tickets verzonden naar reiziger x derde-betalertarief*

- m-tickets via website wordt berekend volgens de formule:

*aantal m-tickets aangeschaft door reiziger x derde-betalertarief*

Het toegepaste tarief is het officiële derde-betalertarief van De Lijn geldig op de dag van aankoop. Het derde-betalertarief wordt berekend als volgt:

45% ritprijs ticket + 55% ritprijs 10-rittenkaart min de bijdrage van de reiziger

Artikel 3 : gebied waarop het systeem derde-betaler van toepassing is

Het derde-betaler systeem is van toepassing binnen Oud-Heverlee en tussen Oud-Heverlee en Leuven.

## Artikel 4 : afrekening en betalingsmodaliteiten

Het door de derde-betaler verschuldigde bedrag wordt maandelijks door De Lijn gefactureerd. De facturen zijn betaalbaar in overeenstemming met de Algemene Verkoopsvoorwaarden van De Lijn. (zie bijlage)

De facturen worden gericht aan:

Gemeente Oud-Heverlee Gemeentestraat 2  
3054 Oud-Heverlee

Ondernemingsnummer: BE 0207.523.679

Klantnummer facturatie: 1200300

Bij overschrijding van de betalingstermijn is van rechtswege en zonder aanmaning de intrest en de invorderingskosten verschuldigd zoals bepaald in de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties en overeenkomstig de toepasselijke bepalingen in de Algemene Verkoopsvoorwaarden.

## Artikel 5 : delegatie voor de praktische uitvoering van deze overeenkomst

Voor alle contacten, facturatie en andere praktische modaliteiten die voortvloeien uit deze overeenkomst zijn onderstaande contactpersonen verantwoordelijk:

De Lijn

Contactpersoon overeenkomst:

*Krista Poelmans, klantenbeheerder, Motstraat 20, 2800 Mechelen gsm: 0471 53 42 41, e-mailadres: krista.poelmans@delijn.be*

Contactpersoon afdeling financiën (facturatie):

*SSC Boekhouding, Grotehondstraat 58, 2018 Antwerpen e-mailadres: debiteuren@delijn.be*

De derde-betaler

Contactpersoon van de derde-betaler:

*Jérôme Sobrie, mobiliteitsambtenaar ,*

*tel: +32 16 38 88 64, e-mailadres: mobiliteit@oud-heverlee.be*

Artikel 6 : duur en opzegging van de overeenkomst

Deze overeenkomst wordt afgesloten voor de duur van één jaar, ingaande op 1 januari 2023, en is stilzwijgend verlengbaar voor telkens eenzelfde duur - behoudens opzegging door één van de Partijen en bij aangetekend schrijven uiterlijk drie maanden voor het einde van de lopende duurtijd.

Artikel 7 : bevoegde rechtsmacht

Voor elk geschil dat uit onderhavige overeenkomst voortvloeit, zijn alleen de rechtbanken van Mechelen bevoegd. Deze Overeenkomst is uitsluitend onderworpen aan het Belgisch recht, met uitzondering van het internationaal privaatrecht.

Artikel 8 : privacy

Zowel de contractant als De Lijn erkennen dat zij bij de uitvoering van deze overeenkomst optreden als onafhankelijke verwerkingsverantwoordelijken. Beide Partijen zullen bij de verwerking van persoonsgegevens waarborgen dat zij te allen tijde de geldende regelgeving in het algemeen en met betrekking tot het verwerken van persoonsgegevens — waaronder maar niet beperkt tot de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (hierna kortweg "AVG") en de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (BS 05 september 2018) (hierna kortweg AVG-Wet) — in het bijzonder onverkort zullen naleven bij het verwerken van de persoonsgegevens waar zij in het kader van deze Overeenkomst kennis van nemen.

Artikel 9 : varia

9.1. Elk amendement of wijziging aan deze Overeenkomst moet schriftelijk gebeuren en door een daartoe gemachtigde vertegenwoordiger van elk der Partijen.

9.2. Het niet afdwingen van één der bepalingen van deze Overeenkomst heeft geen effect op het recht van een Partij om uitvoering te vragen op gelijk welk ogenblik. Het niet afdwingen van een bepaling maakt op geen enkel ogenblik een afstand van enig recht uit.

9.3. De ongeldigheid, onwettigheid of het niet afdwingbare karakter van een bepaling van deze Overeenkomst heeft geen effect of impact op het voortbestaan van de overige bepalingen van deze Overeenkomst.

9.4. Geen van de bepalingen in deze Overeenkomst zal in het nadeel van de ene of de andere Partij worden geïnterpreteerd om de loutere reden dat deze Partij de opsteller van deze bepaling was.

9.5. Als de persoonsgegevens of de relatie tussen de Partijen het voorwerp wordt van nieuwe Europese en/of Belgische regelgeving of rechtspraak, komen de Partijen overeen om deze Overeenkomst te goeder trouw te heronderhandelen, teneinde deze Overeenkomst hiermee in overeenstemming te brengen.

9.6. De naleving door elke Partij van zijn verplichtingen onder deze Overeenkomst is kosteloos en kan niet afhankelijk worden gesteld van de betaling van een vergoeding, tenzij uitdrukkelijk anderszins overeengekomen.

Opgesteld in twee exemplaren te Mechelen op 1 januari 2023.

De Lijn en de derde-betaler verklaren elk een origineel exemplaar ontvangen te hebben.

Voor De Lijn

Ann Schoubs Directeur- Generaal

Voor de derde-betaler

Marijke Pertz Algemeen Directeur

Bart Clerckx Burgemeester  
Ruimtelijke ordening en leefmilieu

25 april 2023

## 637 - Brabantse Wouden: samenwerkingsovereenkomst

### Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad neemt akte van volgende bijkomende informatie:

- artikel 5 moet als een voorlopige structuur (en dus ook de samenstelling) aanzien worden
- de bijlage moet als indicatief en voorlopig aanzien worden;
- er vloeit geen enkel financieel engagement voor de gemeente voort uit de acties opgenomen in bijlage 2 (korte inhoud masterplan).

Met in acht name van deze bijkomende informatie keurt de samenwerkingsovereenkomst goed:

### **Samenwerkingsovereenkomst Nationaal Park Brabantse Wouden**

Tussen enerzijds :

de provincie Vlaams-Brabant, vertegenwoordigd door de deputatie, voor wie optreden xxxx, in uitvoering van het besluit van de provincieraad d.d. xxx 2023

hierna genoemd 'de PROVINCIE';

en

het Agentschap voor Natuur en Bos van de Vlaamse Overheid, vertegenwoordigd door xxx in uitvoering van het besluit van de directieraad d.d. xxx 2023

hierna genoemd 'het ANB'

en

de Vrienden voor Heverleebos en Meerdaalwoud vzw, gevestigd xxx, en vertegenwoordigd door Jan Horemans en xxx, in uitvoering van het besluit van de Raad van Bestuur d.d. xxx 2023

hierna genoemd 'de VHM'

en

de Koninklijke Schenking, vertegenwoordigd door Jan Smets, voorzitter, in uitvoering van het besluit van de Raad van Bestuur d.d. xxx 2023

hierna genoemd 'de KS'

deze partijen hierna samen genoemd 'de KERNPARTERS'

en anderzijds:

de gemeente Beersel, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de gemeente Bertem, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de gemeente Bierbeek, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de stad Halle, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de gemeente Hoeilaart, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de gemeente Huldenberg, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de gemeente Kortenberg, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de stad Leuven, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de gemeente Linkebeek, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de gemeente Oud-Heverlee, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de gemeente Overijse, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de gemeente Sint-Genesius-Rode, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

en

de gemeente Tervuren, vertegenwoordigd door de Burgemeester en de Algemeen Directeur, handelend in uitvoering van de beslissing van gemeenteraad d.d. xxx 2023

deze partijen hierna samen genoemd 'de GEMEENTEN'

alle partijen bij deze overeenkomst samen genoemd 'de PARTIJEN'

Na het volgende te hebben uiteengezet

In het Regeerakkoord 2019-2024 is de oprichting van Nationale parken Vlaanderen en landschapsparken als doelstelling opgenomen. Conform de Beleidsnota Omgeving 2019-2024 richt minister Demir, Vlaams minister bevoegd voor Omgeving, minstens vier Nationale parken op met een unieke belevingswaarde, waarbij natuurwaarden, recreatie en toerisme, landschap en erfgoedwaarden elkaar versterken tegen 2024.

Op 19 april 2021 lanceerde de Vlaamse Overheid de oproep voor kandidaat Nationale Parken en Landschapsparken. Deze oproep vindt ondertussen zijn regelgevend kader in het ontwerp Decreet houdende de Vlaamse Parken en algemene Landschapszorg dd. 23 december 2022.

Op 15 september 2021 werd door de KERNPARTNERS, met steun van de GEMEENTEN en met een steunbrief van ca 40 bondgenoten een kandidatuur Nationaal Park Brabantse Wouden ingediend onder de vorm van een conceptnota.

Uit tien kandidaten werden vervolgens door een onafhankelijke jury 6 kandidaat parken geselecteerd voor indiening van een finale kandidatuur in een tweede ronde. De kandidaat Nationaal Park Brabantse Wouden behoorde daartoe.

Bij Ministerieel besluit werd aan de KERNPARTNERS, via de PROVINCIE, een projectsubsidie toegekend ter ondersteuning van de opmaak van een Masterplan en Operationeel plan, de opmaak van een ondertekende samenwerkingsovereenkomst tussen de KERNPARTNERS van de gebiedscoalitie en de opmaak van de organisatiestructuur inclusief een voorstel voor het parkbureau, in het kader van de kandidatuur Nationaal Park Brabantse Wouden.

Dit Masterplan en Operationeel plan, de samenwerkingsovereenkomst, organisatiestructuur en voorstel van parkbureau moeten worden ingediend uiterlijk 31 mei 2023.

In deze Overeenkomst willen PARTIJEN de voorwaarden en modaliteiten van hun samenwerking bevestigen.

### Definities

**Brabantse Wouden – majestueus nationaal park, verder BW afgekort** : Het samenhangende gebied van ca 33 000 ha, volledig gelegen op Vlaams grondgebied en gelegen op het grondgebied van 13 gemeenten en van de provincie Vlaams-Brabant. Het omvat namelijk een NATUURKERN, het eigenlijke Nationaal Park in de juridische betekenis waarvoor de erkenning wordt aangevraagd, binnen een ruime LANDSCHAPPELIJKE ZONE, die niet tot het Nationaal Park in de juridische zin behoort. Dit gebied vormt het voorwerp van deze overeenkomst.

Omwille van de landschappelijke samenhang en ecologische integriteit is het de ambitie delen van Wallonië en van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te laten aansluiten bij dit Nationaal Park. Dit vereist een gebiedswerking in de beide andere gewesten, zo mogelijk een (gedeeltelijke) erkenning als Nationaal Park in die gewesten of, bij gebrek daaraan, een voldoende hoog beschermingsniveau voor de NATUURKERN. Deze overeenkomst omvat geen bepalingen over deze intergewestelijke ambitie. Voor deze intergewestelijke ambitie wordt een afzonderlijke intentieovereenkomst afgesloten tussen de 3 gewesten en 2 betrokken provinciebesturen.

**Masterplan** : Visiedocument gedragen door de partners, waaronder minstens de deelnemers aan deze samenwerkingsovereenkomst, omvattend:

- Het masterplan in de strikte zin, zijnde de visie / doelstellingen die nagestreefd zullen worden in BW over een periode van 24 jaar;
  - Een operationeel plan met projecten op te starten tijdens de eerste 6 jaar werking en bijhorend financieel plan;
  - De bestuursstructuur, ic de organisatie-, overleg- en besluitvormingsstructuren om dit waar te maken.

**Parkbureau** : De rechtspersoon zonder winstuitkeringsoogmerk aan wie het management van BW wordt toegewezen.

**Parkteam** : Het personeelsteam aangesteld en tewerkgesteld door en werkend in opdracht van het PARKBUREAU. De Vlaamse overheid voorziet vanaf de opstart, na erkenning, in een substantiële bijdrage in de financiering van het personeel en de werking, namelijk voor een vaste equipe van 3 VTE aangevuld met een variabele equipe van max. 3 VTE (mits onderbouwing in het MASTERPLAN). Binnen het MASTERPLAN zullen van bij de aanvang 6 VTE worden gevraagd en verantwoord aangezien het parkteam zal werken binnen de volledige BW.

Deze equipe kan bijkomend worden aangevuld met terbeschikkingstellingen vanuit Vlaamse of provinciale entiteiten, of via projectmatige of andere vormen van externe financiering.

**Financiering** : De subsidie die Vlaanderen bij erkenning van het Nationaal Park aan de werking van het PARKBUREAU zal toekennen, zijnde maximaal 608.000 € (bij volledige aanvaarding van de 6 gevraagde VTE voor het PARKTEAM).

**Natuurkern** : Vormt het hart van BW en is ook het Nationaal Park in zijn juridische betekenis waarvoor de erkenning wordt aangevraagd. Het bestaat uit meerdere deeltkernen met volgende bestemming volgens Gewestplan: natuurgebied en reservaatgebied, bosgebied, parkgebied, buffergebied, valleigebied of waterweg, militair domein of een gelijkwaardige bestemming op basis van een goedgekeurd Ruimtelijke Uitvoeringsplan (RUP) of is aangeduid als speciale beschermingszone (SBZ).

**Landschappelijke zone** : Het deel van BW dat niet behoort tot de NATUURKERN en dat geen statuut Nationaal Park heeft en dat bestaat uit landbouwgebieden, bewoond weefsel, ... en dat een voedende, beschermde, bufferende en verbindende matrix vormt voor en tussen de onderdelen van de NATUURKERN. Het MASTERPLAN zal belangrijke doelstellingen en projecten omvatten voor deze zone. Binnen deze zone duiden we Zoekzones voor

Natuurontwikkeling en Verbindende Landschappen aan met oog op buffering en uitbreiding respectievelijk verbinding van de deelzones van de NATUURKERN. De inspanningen op vlak van versterking van natuur en aanleg van nieuwe natuur worden binnen deze beide zones en binnen de NATUURKERN geconcentreerd.

**Partners** : Actoren, andere dan de PARTIJEN bij deze overeenkomst, wiens medewerking nuttig is voor de realisatie van de doelstellingen van BW en die betrokken zullen worden in themagroepen, projectgroepen, de stuurgroep en algemene vergadering.

## **Artikel 1. Voorwerp van deze overeenkomst.**

De samenwerkingsovereenkomst is een voorwaarde voor de erkenningsaanvraag voor het Nationaal Park Brabantse Wouden.

Deze samenwerkingsovereenkomst (hierna, SO) regelt de samenwerking tussen de PARTIJEN in aanloop naar de erkenning van het Nationaal Park door de Vlaamse Overheid en de daarop volgende oprichting van het PARKBUREAU en meer bepaald:

- de hoofddoelstellingen voor BW zoals op te nemen in het MASTERPLAN,
  - het budgettair engagement en inspanningsverbintenissen van de PARTIJEN,
  - het principiële akkoord van PARTIJEN tot toetreding tot het PARKBUREAU en
  - afspraken op vlak van bestuur van BW.

## **Artikel 2. hoofddoelstellingen voor Brabantse Wouden en werkwijze**

### 2.1 Samenhang en ondeelbaarheid

PARTIJEN erkennen de samenhang en integriteit van BW, bestaande uit de NATUURKERN met een oppervlakte van ca 10 000 ha, en de LANDSCHAPPELIJKE ZONE errond (ca 23 000 ha) die een voedende, beschermende, bufferende en verbindende functie heeft en een multifunctionele rol vervult (wonen, werken, recreëren). De kaart in bijlage I geeft indicatief het onderscheid tussen beide zones weer.

PARTIJEN wensen samen te werken voor het volledige gebied (33 000 ha) en daarvoor één ondeelbaar MASTERPLAN op te maken en één enkele bestuursstructuur op te zetten zonder afbreuk te doen aan de eigenheid en specifieke aanpak in beide deelzones.

PARTIJEN benoemen, na erkenning door de Vlaamse Regering, het volledige BW in externe communicatie “Brabantse Wouden, majestueus Nationaal Park” terwijl strikt genomen enkel de NATUURKERN met een oppervlakte van ca 10 000 ha de erkenning Nationaal Park zal genieten.

### 2.2. Rechtsgevolgen

PARTIJEN bevestigen dat de erkenning als Nationaal Park of de werking van het PARKBUREAU geen verplichtingen of geen beperkende maatregelen genereert bovenop de vigerende regelgeving voor de houders van zakelijke rechten binnen BW of voor de gebruikers ervan, behoudens anders overeengekomen.

PARTIJEN bevestigen dat de erkenning als Nationaal Park door de Vlaamse Regering, de werking van een PARKBUREAU en de uitvoering van het MASTERPLAN nooit afbreuk kunnen doen aan de autonome beheerbevoegdheid van de terreinbeheerders in de ruime zin van het woord.

Binnen de NATUURKERN zijn het ANB, de KS en de VHM in beheerde oppervlakte de belangrijkste natuurbeheerders. Zij engageren zich positief in BW maar worden zoals alle andere terreinbeheerders in hun volledige autonomie bevestigd zoals voorgaande alinea bepaalt.

### 2.3. Gemeentelijke en provinciale autonomie

PARTIJEN bevestigen dat de erkenning als Nationaal Park door de Vlaamse Regering, de werking van een PARKBUREAU en de uitvoering van het MASTERPLAN nooit afbreuk kunnen doen aan de gemeentelijke bevoegdheden, opdrachten of autonomie. Het PARKBUREAU houdt bij het vervullen van haar opdrachten rekening met het lokaal beleid, dat autonoom gevoerd wordt door de GEMEENTEN.

PARTIJEN bevestigen dat de erkenning als Nationaal Park door de Vlaamse Regering, de werking van een PARKBUREAU en de uitvoering van het MASTERPLAN nooit afbreuk kunnen doen aan de provinciale bevoegdheden, opdrachten of autonomie. Het PARKBUREAU

houdt bij het vervullen van haar opdrachten rekening met het lokaal beleid, dat autonoom gevoerd wordt door de PROVINCIE.

#### 2.4 Doelstellingen, Masterplan en Statuut

Onverminderd hetgeen bepaald is in de paragrafen 2.2 en 2.3. onderschrijven de PARTIJEN ten volle de doelstellingen die zullen worden nagestreefd voor BW zoals ze beknopt zijn samengevat in bijlage II. Deze doelstellingen zullen worden uitgewerkt in het MASTERPLAN voor een looptijd van 24 jaar.

Het MASTERPLAN en doelstellingen vormen geen Beleidsmatig Gewenste Ontwikkeling zoals bedoeld in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening. Ditzelfde geldt voor alle bijlagen bij het MASTERPLAN.

Voor wat de GEMEENTEN betreft, geeft de gemeenteraad het mandaat aan het College van Burgemeester en Schepenen om het uitgewerkte MASTERPLAN Brabantse Wouden te adviseren.

Voor wat de PROVINCIE betreft, geeft de provincieraad het mandaat aan de deputatie om het uitgewerkte MASTERPLAN Brabantse Wouden te adviseren.

#### 2.5 Programmatorische realisatie

De doelstellingen bedoeld in par. 2.4 zullen programmatorisch worden gerealiseerd door het PARKBUREAU. Het PARKBUREAU heeft dan ook als taak het coördineren, afstemmen en initiëren van initiatieven en projecten in overeenstemming met de doelstellingen uit het MASTERPLAN. Het MASTERPLAN zal een ruim voorstel van projecten omvatten voor de eerste werkperiode van 6 jaar.

#### 2.6 Financiering projecten

De gefaseerde opstart van projecten is afhankelijk van het aantrekken van financiering en cofinanciering. Onderhavige overeenkomst impliceert geen enkel engagement tot cofinanciering door de PARTIJEN mbt deze projecten.

Voor projecten die de bevoegdheden van de GEMEENTEN raken staat het de GEMEENTEN vrij al dan niet deel te nemen aan deze projecten.

#### 2.7 Efficiënte samenwerking met PARTNERS

Met het oog op een maximale efficiëntie zal het PARKBUREAU waar mogelijk steeds beroep doen op de capaciteit van PARTNERS. Zodoende dienen in het PARKTEAM slechts die capaciteiten te worden ontwikkeld die niet kunnen geboden worden door PARTNERS en kan een maximale complementariteit en hefboom ten aanzien van de bestaande werkingen en partnerschappen worden bereikt.

#### 2.8 Reciproke exclusiviteit

Het gebruik van de naam Nationaal Park Vlaanderen, Nationaal Park op zichzelf of als onderdeel van een ander onderscheidingsteken is via de regelgeving voorbehouden aan de door de Vlaamse Regering erkende Vlaamse parken en daaraan verbonden parkbureaus.

Net zoals het BW geen beleidsmatige noch juridische verantwoordelijkheden namens de PARTIJEN kan opnemen, dragen de PARTIJEN ook de verantwoordelijkheid om namens het BW te spreken over aan de rechtspersoon.

PARTIJEN verklaren dat de Raad van Bestuur exclusiviteit heeft om over en namens het BW te spreken. Verdere afspraken over communicatie met verwijzing naar het BW door PARTIJEN worden in de Raad van Bestuur gemaakt.

-

### Artikel 3. principiële akkoord tot toetreding tot het ~~nationaal~~ parkbureau brabantse wouden

#### 3.1 Toetreding PARTIJEN tot rechtspersoon

De PARTIJEN verklaren zich principiële akkoord binnen de 6 maand na erkenning van het Nationaal Park toe te treden tot de op te richten rechtspersoon zonder winstoogmerk PARKBUREAU.

#### 3.2 Toetreding PARTNERS tot rechtspersoon

De PARTIJEN kunnen in onderling overleg PARTNERS uitnodigen toe te treden tot de op te richten rechtspersoon zonder winstoogmerk PARKBUREAU.

Elke uitgenodigde PARTNER die wenst toe te treden tot de rechtspersoon zal uitdrukkelijk, schriftelijk de doelstellingen van het BW zoals opgenomen in het Masterplan moeten

onderschrijven voorafgaand aan de toetreding. Deze PARTNERS zullen een zetel opnemen in de Algemene Vergadering van het PARKBUREAU zodra zij toetreden zijn.

#### Artikel 4. Het budgettair engagement en inspanningsverbintenissen van partijen

##### 4.1 Financiële verantwoording maximaal PARKTEAM bij opstart

Het MASTERPLAN zal een verantwoording omvatten voor een volledige invulling van het PARKTEAM met 6 VTE bij opstart en een onderbouwing voor de FINANCIERING door Vlaanderen ten belope van 608.000 €.

##### 4.2 Cofinanciering door GEMEENTEN

De GEMEENTEN zullen bij erkenning van het Nationaal Park voorzien in een jaarlijkse cofinanciering voor het PARKTEAM via een subsidie aan het PARKBUREAU. Deze cofinanciering bedraagt over de GEMEENTEN heen gemiddeld 10.000 €/gemeente/jaar maar is gedifferentieerd over de GEMEENTEN volgens een afgerond tarief. Dat afgerond tarief met 6 klassen is gebaseerd op een combinatie van het oppervlaktaandeel van de gemeenten binnen de BW én van het volledige inwoneraantal van de betreffende gemeenten.

Deze cofinanciering van de GEMEENTEN, volgt onderstaand tarief :

2 500 € : Linkebeek

5 000 € : Bertem, Bierbeek, Hoeilaart

7 500 € : Huldenberg, Kortenberg, Oud-Heverlee, Sint-Genesius-Rode

12 500 € : Beersel, Overijse, Tervuren

15 000 € : Halle

30 000 € : Leuven

Voor een totaal van € 130.000.

Deze cofinanciering geldt per kalenderjaar vanaf 01.01.2024.

##### 4.3 Cofinanciering door PROVINCIE

De PROVINCIE voorziet bij erkenning van het BW in een cofinanciering van 76.000 € per jaar.

Deze cofinanciering geldt per kalenderjaar vanaf 01.01.2024.

##### 4.4. Doel van de cofinanciering

De cofinanciering door de GEMEENTEN en de PROVINCIE getuigt van hun engagement voor het BW en is vereist om een volwaardige werking van het PARKTEAM met 6 personen te financieren.

Alle middelen die daarvoor niet vereist zijn, worden gebruikt voor cofinanciering van projecten met Vlaamse of Europese of externe financiering die alle GEMEENTEN ten goede komen en waarover beslist wordt in de Algemene Vergadering.

##### 4.5 Inspanningsverbintenissen van de KERNPARTNERS

De terreinbeherende kernpartners, ANB, KS en VHM, engageren zich als Sterkste Schouders hetgeen impliceert dat zij zich engageren voor de kwantitatieve en kwalitatieve doelstellingen die Vlaanderen stelt inzake beheer van de NATUURKERN op basis van een beheerplan type III of IV.

De PROVINCIE zal zich inspannen voor de doelstellingen op vlak van ruimte en omgeving, leefmilieu, landschap en erfgoed, landbouw en toerisme, in het bijzonder binnen de LANDSCHAPPELIJKE ZONE.

De VHM zal zich inspannen om als leadpartner te fungeren bij de verdere uitbouw van de vrijwilligerswerking in de Brabantse Wouden en bij het betrekken van middenveldorganisaties als PARTNER.

-

#### Artikel 5. afspraken op vlak van bestuur van bw

##### 5.1 Algemene Vergadering rol

Onverminderd hetgeen bepaald is in art 2.2 en art 2.3. zal binnen het PARKBUREAU de inhoudelijke besluitvorming over de doelstellingen (bedoeld in art 2.4) en over de projecten

(bedoeld in art 2.5) en de inhoudelijke sturing van het PARKTEAM statutair worden voorbehouden aan de Algemene Vergadering van de rechtspersoon.

Verder vervult de Algemene Vergadering alle verplichtingen die de wet op de vennootschappen aan haar toebedeelt en vormt zij aldus het hoogste besluitvormingsorgaan van het PARKBUREAU.

De Algemene Vergadering wordt halfjaarlijks georganiseerd en tussentijds op vraag van 1/4<sup>e</sup> van de leden.

#### 5.2. Algemene Vergadering samenstelling

Tot de Algemene Vergadering behoren alle PARTIJEN van deze overeenkomst, te weten de KERNPARTNERS, de KS en de GEMEENTEN en alle PARTNERS die voldoen aan de bepalingen in 3.2.

Niet limitatief kan het gaan om landbouworganisaties, natuurorganisaties, erfgoedverenigingen, streek-verenigingen, ..

Voor wat de PARTIJEN betreft, is de samenstelling van de Algemene Vergadering als volgt :

- PROVINCIE : de gedeputeerde bevoegd voor leefmilieu, de gedeputeerde bevoegd voor ruimtelijke planning, de gedeputeerde bevoegd voor landbouw en erfgoed, de gedeputeerde bevoegd voor toerisme (of door hen gemandateerde vertegenwoordigers).
- ANB : de Vlaamse minister bevoegd voor het Leefmilieu of de Administrateur-generaal van het ANB en 2 leden aangeduid door de Administrateur-generaal van het ANB.
- VHM : 2 gemandateerde vertegenwoordigers.
  - GEMEENTEN : Voor elke gemeente één lid op voordracht van de gemeente. Dit lid dient gemeenteraadslid te zijn.

Het voorzitterschap van de Algemene Vergadering wordt waargenomen door de Provinciale gedeputeerde bevoegd voor Leefmilieu.

Deelname aan de Algemene Vergadering is steeds onbezoldigd.

#### 5.3. Raad van Bestuur rol

De Raad van de Bestuur van de rechtspersoon is verantwoordelijk voor de administratieve werking van het PARKBUREAU en de administratieve sturing van het PARKTEAM.

De Raad van Bestuur vergadert 8 maal per jaar, maar kan een aantal (max 4) vergaderingen delegeren aan het Dagelijks Bestuur.

De Raad van Bestuur kan in haar midden een Dagelijks Bestuur aanwijzen voor de dagelijkse opvolging en zo de vergaderdruk verlichten voor de Raad van Bestuur.

#### 5.4. Raad van Bestuur samenstelling

De Raad van Bestuur bestaat uit .

- ANB : 2 gemandateerde vertegenwoordigers
  - PROVINCIE : 2 gemandateerde vertegenwoordigers
  - VHM : 2 gemandateerde vertegenwoordigers
  - KS : 1 gemandateerde vertegenwoordiger
  - GEMEENTEN : 7 vertegenwoordigers op gezamenlijke voordracht van de gemeenten. Deze vertegenwoordigers dienen gemeenteraadslid te zijn. Deze vertegenwoordigers hebben een mandaat van 3 jaar, niet hernieuwbaar. Elk jaar worden 2 gemeentelijke vertegenwoordigers vervangen.

Eén van de beide ANB-vertegenwoordigers zit de vergaderingen van de Raad van Bestuur voor.

Deelname aan de Raad van Bestuur is steeds onbezoldigd.

#### 5.5. Dagelijks Bestuur samenstelling

Het Dagelijks Bestuur bestaat uit 4 leden met telkens 1 vertegenwoordiger voor het ANB, de PROVINCIE en de VHM en 1 vertegenwoordiger namens de GEMEENTEN.

Deelname aan het Dagelijks Bestuur is steeds onbezoldigd.

## 5.6. Stuurgroep rol

De Stuurgroep verzekert de inbreng van alle PARTNERS, middenveldorganisaties en derden die zich positief willen engageren voor BW. Zij maakt een synthese van alle inbreng in tijdelijke en permanente, thematische of projectmatige werkgroepen die binnen BW functioneren.

Elke administratie of organisatie die dat wenst kan zich laten vertegenwoordigen in de Stuurgroep voor zover hij/zij een positieve bijdrage wenst te leveren aan het park.

De Stuurgroep bereidt de inhoudelijke agenda van de Algemene Vergadering voor.

De Stuurgroep vergadert bijgevolg in regel 2 keer per jaar.

## 5.7. Stuurgroep samenstelling

Alle PARTNERS worden uitgenodigd voor elke vergadering van de Stuurgroep, net als alle organisaties en administraties die zich daartoe hebben aangemeld.

Een vertegenwoordiger van VHM zit de vergaderingen van de Stuurgroep voor.

Deelname aan de Stuurgroep is steeds onbezoldigd.

## 5.8 Uittrede, intrede of wijziging perimeter

Bij wens tot uittreding van GEMEENTEN, eventuele fusies van GEMEENTEN, eventuele wens tot toetreding van omliggende gemeenten of andere wijzigingen die een impact kunnen hebben op de perimeter van het BW of op de cofinanciering bedoeld in art. 4.2 komt het de Algemene Vergadering toe hierover afspraken te maken.

## Artikel 6. Duurtijd en omzetting van deze overeenkomst

Deze overeenkomst treedt in werking bij de ondertekening van alle PARTIJEN en loopt tot de oprichting van het PARKBUREAU. Dit is uiterlijk 6 maanden, tenzij een uitzondering wordt toegestaan door de bevoegde Minister, na de beslissing tot erkenning als Nationaal Park.

De principes van deze overeenkomst zullen bij oprichting van het PARKBUREAU worden omgezet in de statuten van de rechtspersoon, in een huishoudelijk reglement voor de organen en – in zoverre vereist - een nieuwe overeenkomst tussen PARTIJEN en PARTNERS.

## Artikel 7. Te goeder trouw

PARTIJEN verbinden zich ertoe om te goeder trouw te handelen en in het bijzonder om alle overeenkomsten, documenten en akten uit te voeren en om alle redelijke handelingen te stellen of stappen te ondernemen die nodig of nuttig zijn voor de uitvoering te goeder trouw van deze overeenkomst.

Opgemaakt te Leuven in 17 exemplaren

### Extra

### Bijkomende punten gemeenteraad

**Bijkomend agendapunt: Vraag: Beter voorkomen dan genezen! Zo ook met wateroverlast! Om wateroverlast te voorkomen, ondersteunt de provincie lokale besturen bij hun projecten. Welke projecten zal de gemeente indienen? (N-VA)**

#### *Besluit*

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente. Dit punt wordt behandeld op tijdstip 44:20 van de opname.

**Bijkomend agendapunt: Vraag: Parkeervakken op straat als verkeersremmers, gebrek aan inspraak van de bewoners! (N-VA)**

#### *Besluit*

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente. Dit punt wordt behandeld op tijdstip 52:00 van de opname.

**Bijkomend agendapunt: Vraag: Wat is de stand van zaken en hoe gaat het verder met de aanleg van het Park? (N-VA)**

*Besluit*

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente. Dit punt wordt behandeld op tijdstip 57:35 van de opname.

**Bijkomend agendapunt: Vraag: PFAS metingen site Canivet (Open Vld, Tom Teck en An Geets)**

*Besluit*

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente. Dit punt wordt behandeld op tijdstip 1:02:35 van de opname.

Namens de gemeenteraad

Marijke Pertz  
algemeen directeur

Adinda Claessen  
voorzitter van de gemeenteraad

---