

Adinda Claessen, voorzitter van de gemeenteraad

Bart Clerckx, burgemeester

Hanna Van Steenkiste, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Mattias Bouckaert, schepenen

Aanwezig:

Francis Van Biesbroeck, Maggy Steeno, Paul Vleminckx, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Mark Binon, Sarah D'Hertefelt, Josien Van Dyck, Fien Gillias, David Huygens, Diana Bulens, Bram Holemans, Gerrit Versyck, An Geets, raadsleden
Marijke Pertz, algemeen directeur

Verontschuldigd: Kris Debruyne, vierde schepen

Afwezig: /

562.1 - Bibliotheek - update retributiereglement

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

Besluit gemeenteraad van 25 mei 2021 betreffende de retributies op bibliotheekdiensten.

Feiten en context

Het retributiereglement sluit aan bij het **aangepaste gebruikersreglement** van de bibliotheek, eveneens geagendeerd op de gemeenteraad.

Dit nieuwe gebruikersreglement voorziet een **betalende dienst die voorheen niet bestond**: Interbibliothecair Leenverkeer (IBL). Deze dient bijgevolg opgenomen te worden in het retributiereglement.

Daarnaast vereist de optimalisatie van de **maningsprocedure** toevoegingen en/of verduidelijkingen inzake de **vergoedingsretributie** en de **invorderingsprocedure**.

Verder is het bestaande retributiereglement onvoldoende transparant inzake het **moment** waarop bepaalde retributies geheven en/of vergoed (dienen te) worden, meer bepaald inzake reserveringen van materialen uit de eigen collectie, bij gebruik van de inleverbus en bij overschrijding van de termijnen die zijn vastgelegd in het gebruikersreglement.

Tot slot is de bibliotheek in mei 2022 gestart met een **evenementiële (grote) tweedehandsverkoop** als aanvulling op de doorlopende verkoop van afgeschreven materialen. Het bestaande retributiereglement voorziet geen ruimte voor een commerciële aanpak ("10+2 gratis") en is onvoldoende duidelijk inzake de aard van de afgeschreven materialen die vooraf gratis aangeboden worden aan de lokale scholen, evenals inzake de eindbestemming van afgeschreven materialen die onverkocht blijven.

Argumentatie

Bij artikel 1

Vormelijk werd een duidelijk(er) onderscheid nagestreefd tussen de verschillende types retributie.

Inhoudelijk:

- (1) Lidmaatschap:
 - De doelgroep die aanspraak maakt op het kansentarium voor bibliidmaatschap is weliswaar dezelfde als de doelgroep die aanspraak maakt op het kansentarium voor de UiTPAS, maar dit zijn duidelijk gescheiden contexten. De verwijzing naar UiTPAS is hier dus geschrapt.
 - De heffingsfrequentie ('jaarlijks') is overal toegevoegd.
- (2) Reservering:
 - Voor materialen uit de eigen collectie is 'online' geschrapt want gebruikers kunnen deze dienst ook rechtstreeks aan de balie aanvragen.
 - De reservering van materialen via IBL is toegevoegd. De retributie is door het bibteam vastgelegd op 5 euro, in navolging van het advies van Cultuurconnect hieromtrent aan de bibsector (3 à 5 euro). IBL is duur en logistiek complex, vandaar de relatief hoge retributie.
- (4) Vergoeding: het subartikel is nieuw, de inhoud niet. Dit is een ontbrekend stukje 'vertaling' van gebruikers- naar retributiereglement. Wel nieuw is dat we geen boekenbonds meer aanvaarden als vergoeding, aangezien deze bij onze leverancier niet bruikbaar zijn in combinatie met de toegekende kortingen i.h.k.v. de gunningsprocedure.
- De verwijzing naar internetgebruik is geschrapt, aangezien dit altijd en voor alle gebruikers gratis is.

Bij artikel 2

Toevoeging scenario 'overschrijding vastgelegde termijnen'.

Bij artikel 3

- **Nuancering moment van heffing:** de retributie voor de reservering van materialen uit de eigen collectie wordt geheven op moment van ontlending, alle andere retributies op moment van aanvraag of overschrijding van voorgeschreven termijnen.
- **Toevoeging:** verwijzing naar gebruik van de **inleverbus**. Ook in dergelijke gevallen zijn retributies te betalen bij het eerstvolgende bibliotheekbezoek.
- **Toevoeging:** verwijzing naar **invorderingsprocedure** als laatste stap van de geoptimaliseerde maningsprocedure.

Bij artikel 4

- **Toevoeging:** onderscheid 'doorlopende' en 'evenementiële' tweedehandsverkoop.
- **Nuancering:** aard van de materialen die aan de lokale scholen worden aangeboden voorafgaand aan evenementiële verkoop.

- **Toevoeging:** commerciële aanpak i.h.k.v. evenementiële verkoop ("10+2 gratis").
- **Toevoeging:** eindbestemming afgeschreven materialen die onverkocht blijven. Twee voorbeelden van niet-commerciële doelen als indicatie: boekenruilkastjes, en scholen buiten Oud-Heverlee.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit voor de werking van de bibliotheek de volgende retributies vast te stellen:

- 1) **Lidmaatschap:**
 - a) Jaarlijks lidmaatschap tot en met 17 jaar: GRATIS
 - b) Jaarlijks lidmaatschap volwassenen (vanaf 18 jaar): 5,00 EUR
 - c) Jaarlijks lidmaatschap volwassenen kansentarief: 1,00 EUR
- 2) **Reservering:**
 - a) Materialen uit de eigen collectie: 0,70 EUR per materiaal
 - b) Materialen via IBL: 5,00 EUR per materiaal
- 3) **Telaatgeld** per week, per materiaal, en vanaf de eerste dag te laat: 0,50 EUR
- 4) **Vergoeding:** bij beschadiging of verlies van ontleende materialen, of bij gebrek aan inlevering gedurende de reguliere maningsprocedure die is vastgelegd in het gebruikersreglement, wordt de winkelprijs van het betrokken materiaal op moment van aankoop als retributie geheven. Bij gedeeltelijke beschadiging of verlies van een onderdeel van een werk bepaalt de bibliothecaris het bedrag dat als retributie wordt geheven.
- 5) **Kopies en prints** per bladzijde: 0,15 EUR

Artikel 2: Deze retributies zijn verschuldigd door degene die van deze diensten gebruik maakt of de termijnen die zijn vastgelegd in het gebruikersreglement overschrijdt.

Artikel 3: Deze retributies worden geheven op het moment dat gebruikers deze diensten aanvragen, op het moment dat ze de termijnen die zijn vastgelegd in het gebruikersreglement overschrijden of, specifiek voor reserveringen van materialen uit de eigen collectie, op het moment van ontleening of bij niet-afhaling binnen de vastgelegde termijn.

De betaling gebeurt onmiddellijk aan de balie of, voor online diensten en bij gebruik van de inleverbus, bij het eerstvolgende bibliotheekbezoek. Als bewijs van betaling van de retributie geldt het kasticket waarop het bedrag vermeld is.

Bij gebrek aan betaling in der minne treedt de invorderingsprocedure van niet-fiscale ontvangsten in werking om de inning van de betrokken retributies te vorderen.

Artikel 4. Materialen die niet langer geschikt zijn voor de uitleen worden verkocht. De retributies voor de verkoop worden vastgesteld op:

- 1) **Tijdschriften:** GRATIS
- 2) **Alle andere materialen:**
 - a) tijdens doorlopende verkoop: 0,50 EUR
 - b) tijdens evenementiële verkoop: 0,50 EUR met toepassing van formule '10+2 gratis'.

- i. Materialen voor het doelpubliek van 0 t.e.m. 17 jaar worden voorafgaand gratis aangeboden aan de scholen gevestigd in Oud-Heverlee.
- ii. De bibliotheek behoudt zich het recht voor om materialen die achteraf overblijven gratis weg te schenken ten behoeve van niet-commerciële doelen.

Artikel 5. Dit reglement vervangt alle vorige reglementen betreffende de bibliotheekdiensten. Een afschrift van dit besluit wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Communicatie

Na goedkeuring door de gemeenteraad zal het nieuwe retributiereglement vanaf de voorziene ingangsdatum:

- **Raadpleegbaar** zijn op de **bibliotheekwebsite**, ondersteund door een nieuwsbericht met de voornaamste wijzigingen.
- **Raadpleegbaar** zijn op de **website van de Gemeente Oud-Heverlee**.
- **Raadpleegbaar** zijn op **papier** in beide filialen: Bib Haasrode en Bib Roosenberg.
- **Op papier verkrijgbaar** zijn voor elke bibliotheekbezoeker, op eenvoudige **aanvraag**.

Namens de gemeenteraad

Marijke Pertz
algemeen directeur

Adinda Claessen
voorzitter van de gemeenteraad