

Aanwezig: Adinda Claessen, voorzitter van de gemeenteraad
Bart Clerckx, burgemeester
Hanna Van Steenkiste, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Kris Debruyne,
Mattias Bouckaert, schepenen
Francis Van Biesbroeck, Maggy Steeno, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Sarah
D'Hertefelt, Mark Binon, Josien Van Dyck, Fien Gilijs, Frieda Vandevoorde,
David Huygens, Diana Bulens, Bram Holemans, Gerrit Versyck, raadsleden
Marijke Pertz, algemeen directeur

Verontschuldigd: Paul Vleminckx, raadslid

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 19u30.

Goedkeuring ontwerp notulen

Goedkeuring ontwerp notulen

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van de ontwerpnotulen, opgesteld door de algemeen directeur, van de vorige vergadering van 28 september 2021.

De gemeenteraadsleden nemen er nota van dat tot het einde van de huidige vergadering opmerkingen kunnen gemaakt worden betreffende de redactie van de notulen.

Openbaar

Normaal

Financien

472- Vaststelling aanpassing meerjarenplan 2020-2025/ nr. 2: gedeelte gemeente Oud-Heverlee

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

De omzendbrief van de Vlaamse regering KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

De omzendbrief van de Vlaamse regering KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025.

De aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025/1 van het lokaal bestuur Oud-Heverlee, goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 15 december 2020.

Feiten en context

Het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 van het lokaal bestuur Oud-Heverlee werd goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 17 december 2019. Het meerjarenplan vormt de basis voor het beleid gedurende 6 jaar. De eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025/1 werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 15 december 2020.

Omdat het vroegere jaarlijkse budget in het meerjarenplan geïntegreerd is moet het meerjarenplan minimaal jaarlijks aangepast worden om de kredieten van het volgende boekjaar vast te stellen. In dezelfde aanpassing kunnen ook de kredieten van het lopende boekjaar gewijzigd worden.

In deze aanpassing van het meerjarenplan worden enerzijds de kredieten van 2021 aangepast, alsook enkele kredieten van 2022 t.e.m. 2025. De resultaten van de jaarrekening 2020 van het lokaal bestuur Oud-Heverlee worden in de aanpassing van het meerjarenplan verwerkt.

De aanpassing van het meerjarenplan omvat de wijzigingen van de strategische nota, de aangepaste financiële nota, de aangepaste toelichting, de motivering van de wijzigingen en documentatie.

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd aangepast meerjarenplan, maar hebben elk hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn dienen eerst het eigen deel van het aangepaste meerjarenplan vast te stellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het aangepaste meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de aanpassing definitief is vastgelegd.

Het managementteam heeft op 22 september 2021 gunstig advies uitgebracht over de ontwerp aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025/ nr. 2 van het lokaal bestuur Oud-Heverlee.

De ontwerp aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025/ nr. 2 werd tevens goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 28 september 2021.

Met 11 stemmen voor (Adinda Claessen, Bart Clerckx, Hanna Van Steenkiste, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Kris Debruyne, Mattias Bouckaert, Sarah D'Hertefelt, Josien Van Dyck, David Huygens, Gerrit Versyck), 9 onthoudingen (Francis Van Biesbroeck, Maggy Steeno, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Mark Binon, Fien Gilijs, Frieda Vandevoorde, Diana Bulens, Bram Holemans)

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad stelt het aangepaste meerjarenplan 2020-2025/ nr. 2, zoals in bijlage toegevoegd, vast.

De aanpassing van het meerjarenplan bestaat uit volgende documenten:

Aanpassing strategische nota

Aanpassing financiële nota

Schema M1: het financiële doelstellingenplan

Schema M2: de staat van het financieel evenwicht

Schema M3: overzicht van de kredieten

Toelichting

Schema T1: Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

Schema T2: Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Schema T3: Investeringsprojecten

Schema T4: Overzicht van de evolutie van de financiële schulden

Financiële risico's

Grondslagen en assumpties

Overzicht ramingsverschuivingen investeringen gemeente

Overzicht ramingsverschuivingen exploitatie gemeente

Overzicht ramingsverschuivingen exploitatie OCMW

Motivering van de wijzigingen

Documentatie

Overzicht beleidsdomeinen en beleidsvelden

Overzicht van de entiteiten die zijn opgenomen onder de financiële vaste activa
Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort
Overzicht van de werkings- en investeringssubsidies
Overzicht van de doelstellingen, actieplannen en acties

Tussenkomen

De stemverantwoording van N-VA en Open-VLD zijn opgenomen in het zittingsverslag. Open-VLD stemt op zich wel voor de aanpassingen die betrekking hebben op de renteloze lening voor TC Meerdaal en voor het vaccinatiecentrum en tegen de dading met ARte-Stabo en voor de rest onthouden ze zich.

472- Goedkeuring aanpassing meerjarenplan 2020-2025/ nr. 2 zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn.

Juridische gronden

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

Het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

De omzendbrief van de Vlaamse regering KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 betreffende de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

De omzendbrief van de Vlaamse regering KBBJ/ABB 2020/3 van 18 september 2020 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025.

De aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025/1 van het lokaal bestuur Oud-Heverlee, goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 15 december 2020.

Feiten en context

Het oorspronkelijk meerjarenplan 2020-2025 van het lokaal bestuur Oud-Heverlee werd goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 17 december 2019. Het meerjarenplan vormt de basis voor het beleid gedurende 6 jaar. De eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025/1 werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 15 december 2020.

Omdat het vroegere jaarlijkse budget in het meerjarenplan geïntegreerd is moet het meerjarenplan minimaal jaarlijks aangepast worden om de kredieten van het volgende boekjaar vast te stellen. In dezelfde aanpassing kunnen ook de kredieten van het lopende boekjaar gewijzigd worden.

In deze aanpassing van het meerjarenplan worden enerzijds de kredieten van 2021 aangepast, alsook enkele kredieten van 2022 t.e.m. 2025. De resultaten van de jaarrekening 2020 van het lokaal bestuur Oud-Heverlee worden in de aanpassing van het meerjarenplan verwerkt.

De aanpassing van het meerjarenplan omvat de wijzigingen van de strategische nota, de aanpaste financiële nota, de aangepaste toelichting, de motivering van de wijzigingen en documentatie.

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd aangepast meerjarenplan, maar hebben elk hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn dienen eerst het eigen deel van het aangepaste meerjarenplan vast te stellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het aangepaste meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de aanpassing definitief is vastgelegd.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelde in de zitting van 26 oktober 2021 de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025/ nr. 2 vast.

Met 12 stemmen voor (Adinda Claessen, Bart Clerckx, Hanna Van Steenkiste, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Kris Debruyne, Mattias Bouckaert, Tom Teck, Sarah D'Hertefelt, Josien Van Dyck, David Huygens, Gerrit Versyck), 8 onthoudingen (Francis Van Biesbroeck,

Maggy Steeno, Patrice Lemaitre, Mark Binon, Fien Gilijs, Frieda Vandevoorde, Diana Bulens, Bram Holemans)

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025/ nr. 2., zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn op 26 oktober 2021, goed.

61 - Toekenning renteloze lening aan tennisclub Meerdaal

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen.

Het aangepaste meerjarenplan 2020-2025/ nr. 2, door de gemeenteraad goedgekeurd in de zitting van 26 oktober 2021.

De beslissing van de gemeenteraad van 24 juni 2019, tot verlenging van de bestaande huurovereenkomst tussen de gemeente Oud-Heverlee en de tennisclub Meerdaal, tot 31 december 2021.

Feiten en context

De tennisclub Meerdaal wenst vier padel velden aan te leggen op het perceel, eigendom van de gemeente, in de Korbeekdamstraat 40, waar zich tevens de tennisvelden bevinden. De club heeft een verzadigingsanalyse uitgevoerd met betrekking tot padel velden in Vlaanderen. In deze analyse wordt geconcludeerd dat zowel in de directe omgeving (radius 10 km rond Oud-Heverlee) als in de iets ruimere omgeving (arrondissement Leuven) er geen sprake is van verzadiging. Er zou nog een tekort aan velden zijn.

De projectkost voor de aanleg van de velden, inclusief omheining en besturingssysteem wordt door de club op 185.000,00 euro geraamd. De club kan eigen middelen in het project investeren ten belope van 45.000,00 euro. Voor de financiering van het overige gedeelte vraagt de club of de gemeente Oud-Heverlee bereid is een renteloze lening te verstrekken van 140.000,00 euro. Deze lening zou terugbetaald worden over een periode van 5 jaar (van 2022 tot en met 2026).

Het college van burgemeester en schepenen nam in de zitting van 22 juni 2021 kennis van deze vraag van de tennisclub Meerdaal, inclusief de assumpties en documentatie, het financieel plan, de verzadigingsanalyse en het voorstel tot inplanting van de velden. Het college verklaarde zich principieel akkoord om een renteloze lening toe te staan voor het gevraagde bedrag. De terugbetaling dient integraal binnen de periode van het huidige meerjarenplan te gebeuren (in jaarlijkse schijven van 35.000,00 euro, terug te betalen vanaf 2022 tot en met 2025).

De kredieten voor de renteloze lening zijn opgenomen in de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025/ nr. 2. van het lokaal bestuur Oud-Heverlee, goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 26 oktober 2021.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1. De gemeenteraad verklaart zich akkoord met het toestaan van een renteloze lening van 140.000,00 euro aan de tennisclub Meerdaal, ter financiering van de realisatie van 4 padel velden op de site van de gemeente aan de Korbeekdamstraat 40.

Artikel 2. Het benodigde kredieten voor het toestaan van de lening, alsook de ontvangsten ten gevolge van de kapitaalsaflossingen, zijn opgenomen in de tweede wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 van het lokaal bestuur Oud-Heverlee, goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 26 oktober 2021.

Artikel 3. Modaliteiten.

- Het kredietbedrag van 140.000,00 euro zal door de gemeente Oud-Heverlee in één schijf ter beschikking gesteld worden na de toekenning van de omgevingsvergunning en de toewijzing door de club van de opdracht aan de weerhouden aannemer.

- De tennisclub Meerdaal stort de jaarlijkse lasten, zijnde de kapitaalsaflossing, op de rekening courant BE19 0910 0017 2912 van de gemeente Oud-Heverlee, telkens op 28 december van het betrokken jaar, conform de aflossingstabel in bijlage. Deze aflossingstabel maakt integraal deel uit van dit besluit.

Secretariaat

84/622 - Wegeniswerken Leuvensestraat - tussenkomst treinabonnement gedurende de wegenwerken

Juridische gronden

Wet van 29 juli 1991, betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen;

Decreet Lokaal Bestuur;

Meerjarenplan 2020-2025 en de beleidsdoelstelling " Door toepassing van het STOP-principe zijn de kernen goed toegankelijk, veilig en ontsloten en zijn ook de tussengebieden veilig voor alle weggebruikers."

Feiten en context

Aangezien gedurende een aantal maanden omwille van de wegenwerken aan de Leuvensestraat De Lijn de verbinding tussen Sint-Joris-Weert en Leuven dient op te schorten; is het noodzakelijk om maatregelen te nemen om ervoor te zorgen dat de inwoners van Sint-Joris-Weert, die van deze verbinding gebruik maken, ook tijdens die periode het traject zoveel als mogelijk met het openbaar vervoer kunnen afleggen. Het gemeentebestuur wenst daarom te voorzien in een tussenkomst in het treinabonnement waarin het traject Sint-Joris-Weert is opgenomen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit aan de inwoners van Sint-Joris-Weert een toelage te geven, gelijk aan 75% van de waarde van een treinabonnement tweede klasse steeds beperkt tot het traject Sint-Joris-Weert - Leuven, gedurende de periode waarin De Lijn omwille van de wegenwerken aan de Leuvensestraat niet voorziet in een verbinding tussen Sint-Joris-Weert en Leuven.

Artikel 2: Onder inwoners van Sint-Joris-Weert wordt verstaan: iedereen die in Sint-Joris-Weert gedomicilieerd is op het moment van de aanvraag tot terugbetaling.

Artikel 3: De aanvrager dient een kopie van het aangeschafte treinabonnement, waarin het traject Sint-Joris-Weert - Leuven vervat zit, over te maken aan de gemeentelijke administratie.

Artikel 4: De waarde van het traject Sint-Joris-Weert - Leuven wordt berekend aan de hand de berekeningstool op de website van de NMBS. Er wordt uitgegaan van de waarde van een maandabonnement, voor volwassenen bedraagt dit 65,00 euro voor studenten en schoolgaande jeugd 12,90 euro.

Artikel 5: Het recht op de toelage start vanaf de maand dat de werken starten tot en met de maand waarin De Lijn het traject hervat. Het recht op de toelage wordt dan ook maand na maand beoordeeld. De terugbetaling gebeurt bij de beëindiging van de werken.

Artikel 6: Het college van burgmeester en schepenen staat in voor het opstellen van een formulier om de toelage aan te vragen en om de toelage uit te keren.

Artikel 7: Het budget wordt voorzien in de meerjarenplanning voor het jaar 2022.

901 - Dienstverlenende Intergemeentelijke vereniging Igo Div - bijzondere algemene vergadering van 17 december 2021 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en de bijhorende besluiten en omzendbrieven van de Vlaamse regering.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van bestuurshandelingen.

De wet van 11 april 1994 betreffende de openbaarheid van bestuur

Het bestuursdecreet van 7 december 2018

De gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2019 waarbij de heer Mark Binon werd voorgedragen als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van IGO div voor de legislatuur 2019-2024.

Feiten en context

Het lidmaatschap van gemeente Oud-Heverlee bij IGO div.

De gecoördineerde statuten van IGO div.

Het schrijven van IGO div 09.09.2021 met de uitnodiging en agenda van de bijzondere algemene vergadering van 17.12.2021. De agenda omvat volgende punten:

1. Goedkeuring verlenging IGO div
2. Goedkeuring toetreding nieuwe leden

- Gemeente Overijse
- OCMW Overijse
- Gemeente Hoeilaart
- OCMW Hoeilaart

3. Goedkeuring statutenwijziging

De termijn waarvoor IGO div werd opgericht, loopt af op 9 maart 2022. Aan de bijzondere algemene vergadering van 17.12.2021 wordt daarom gevraagd om de bestaansduur van IGO div te verlengen voor een nieuwe periode van 18 jaar vanaf 10 maart 2022.

Door de creatie van de referentieregio's voor intergemeentelijke samenwerking, werden Overijse en Hoeilaart toegevoegd aan de regio waarin IGO div actief is. De lokale besturen van Overijse en Hoeilaart (zowel gemeente als OCMW) verzochten middels raadsbeslissingen officieel tot toetreding bij IGO div. De RvB van IGO div gaf groen licht om de vraag voor te leggen aan de vennoten. De RvB van IGO div stelt voor om de kandidaat-vennoten toe te laten tot IGO div en hen het gewoonlijke aantal aandelen te geven (3 aandelen per gemeente, 1 aandeel per OCMW).

IGO div wil tijdens de bijzondere algemene vergadering ook een statutenwijziging doorvoeren om de verlenging te verankeren in de statuten, de deelname van de nieuwe vennoten te regelen en enkele bepalingen te actualiseren.

IGO div heeft bij de uitnodiging van de bijzondere algemene vergadering een verlengingsdossier gevoegd dat terugblijkt op de werking van IGO div in de afgelopen periode én vooruitblijkt op de werking na de verlenging. Tevens is het actuele strategisch plan en de realisatie daarvan toegevoegd. Het college/vast bureau van de vennoten kregen in de periode april – juni 2021 een mondelinge toelichting van het managementteam van IGO div. Alle raadsleden van de vennoten van IGO div waren ook in de mogelijkheid om een digitale infosessie te volgen op 24.09.2021.

Inzake de toetreding van de nieuwe leden, werden de respectievelijke raadsbeslissingen en een korte toelichting over de toetreding gevoegd.

Inzake de statutenwijziging werd een ontwerp van de nieuwe statuten bezorgd alsook een toelichting van de wijzigingen.

De gemeenteraad van Oud-Heverlee was dus in staat om de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van IGO div op 17 december 2021 te bespreken en hiernavolgend standpunt in te nemen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad gaat expliciet akkoord met de verlenging van IGO div voor 18 jaar vanaf 10 maart 2022 én met de verdere deelname van de gemeente Oud-Heverlee aan IGO div.

Artikel 2: De gemeenteraad gaat akkoord dat de gemeente Overijse, het OCMW Overijse, de gemeente Hoeilaart en het OCMW Hoeilaart toetreden tot IGO div. Zij krijgen allen het gewoonlijke aantal aandelen (3 aandelen per gemeente, 1 aandeel per OCMW) in bezit.

Artikel 3: De gemeenteraad gaat akkoord met de voorgestelde statutenwijziging zodat de verlenging statutair verankerd wordt, de deelname van de nieuwe vennoten geregeld wordt en enkele bepalingen geactualiseerd worden.

Artikel 4: De gemeenteraad besluit de heer Mark Binon aan te duiden als vertegenwoordiger voor de bijzondere algemene vergadering van 17 december 2021 van IGO div.

Artikel 5: De vertegenwoordiger wordt gemandateerd om alle agendapunten op de agenda van de bijzondere algemene vergadering van 17 december 2021 van IGO div goed te keuren.

901 - Opdrachthoudende vereniging EcoWerf - buitengewone algemene vergadering van 15 december 2021 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat

Juridische gronden

EcoWerf is een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 398, §1, 3° van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Decreet lokaal bestuur, artikel 427: uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijziging moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen ter zake van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en zij worden bij het verslag gevoegd.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 maart 2019, bekrachtigd door de gemeenteraad van 26 maart 2019, waarbij mevrouw Hanna Van Steenkiste werd aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van EcoWerf.

Feiten en context

De uitnodiging van 19 september voor de buitengewone algemene vergadering van EcoWerf op woensdag 15 december 2021 om 19:30 uur in de kantoren van EcoWerf (vergaderzaal De Vunt), Aarschotsesteenweg 210 te 3012 Leuven.

De beslissing van de raad van bestuur van EcoWerf van 8 september 2021 tot de goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van EcoWerf van 15 december 2021 met volgende agendapunten:

1. Samenstelling van het bureau;
2. Goedkeuring aandelenherverdeling ogv art. 8 statuten;
3. Goedkeuring voorstel statutenwijziging;
4. Diversen.

Overwegende dat er geen bezwaren zijn om de agenda niet goed te keuren;

De lijst met de effecten van de nieuwe aandelenverhouding is als bijlage toegevoegd en is gebaseerd op het voorstel van de raad van bestuur van 25 november 2020 en 8 september 2021;

De statutenwijziging is als bijlage toegevoegd;

Het wijzigingsdecreet van 14 juli 2021 (Decreet ter versterking van de lokale democratie) van het DLB hetgeen door het Vlaams parlement werd goedgekeurd en bekrachtigd door de Vlaamse regering op 16 juli II. De meeste bepalingen hiervan zijn inwerking getreden op 14 augustus II.

Omtrent agendapunt 2 en 3 dienen een inhoudelijke beslissing genomen te worden;

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het Decreet lokaal bestuur.

Agendapunt 2: Goedkeuring aandelenherverdeling o.g.v. art. 8 statuten

Op grond van het bestaande artikel 8 van de statuten (ingeschreven tijdens de statutenwijziging van 23 juni 2021) zal een herverdeling van de aandelen gebeuren met een nieuwe aandeelhoudersverhouding tot gevolg. De herverdeling is aangewezen om een reële verhouding tussen aantal aandelen en inwonersaantallen te bekomen.

Op de raad van bestuur van 25 november 2020 en 8 september 2021 is beslist om de onderlinge verhouding van de aandelen tussen de bestaande vennoten op basis van een objectieve parameter vast te leggen en dus te herverdelen. Deze herverdeling gebeurt idealiter

op het moment dat de definitieve samenstelling van de vennootschap vast ligt, nl. op de (buitengewone) algemene vergadering van 15 december 2021.

De berekening van het aantal aandelen van de gemeentevennoten ziet er als volgt uit:

- a) Het totaal aantal A-aandelen van EcoWerf gedeeld door het totaal aantal inwoners binnen het werkingsgebied van EcoWerf waarvan het resultaat gelijk is aan het aantal A-aandelen per inwoner binnen het werkingsgebied van EcoWerf;
- b) Het inwonersaantal van de toetredende gemeente vermenigvuldigd met het aantal A-aandelen per inwoner binnen het werkingsgebied van EcoWerf, zoals berekend in sub a), hetgeen overeenstemt met het aantal A-aandelen dat zal toekomen aan de toetredende gemeente (en dat afgerond zal worden naar de lagere eenheid);
- c) Het aantal A-aandelen dat aan de toetredende gemeente zal toekomen, vermenigvuldigd met de nominale waarde van de aandelen.

Op basis van de lijst in bijlage komt er een nieuwe aandelenverhouding tussen de gemeenten tot stand.

De verrekening met de gemeenten gebeurt als volgt: een aantal gemeenten moeten aandelen bijnemen, anderen moeten aandelen afstaan. Voor de gemeenten die extra aandelen verkrijgen, heeft EcoWerf bij de afrekening van boekjaar 2020 dit bedrag reeds ingehouden. Deze gemeenten dienen dus geen extra middelen hiervoor te voorzien. Voor gemeenten die aandelen moeten afstaan, zal EcoWerf de waarde terugstorten na de algemene vergadering van 15 december 2021.

Agendapunt 3: Goedkeuring voorstel statutenwijziging

Toetreding van de stad Aarschot tot EcoWerf

Het gewijzigde artikel 19.1 en het register van de deelnemers dat als bijlage aan de statuten is gevoegd faciliteren de toetreding van Aarschot tot EcoWerf.

De onderstaande aanpassingen in het kader van de toetreding zullen enkel ter goedkeuring worden voorgelegd aan de algemene vergadering indien de stad Aarschot de beslissing tot toetreding tijdig aan EcoWerf overmaakt (opschortende voorwaarde).

Clustervorming en vertegenwoordiging

Als vennoot zal Aarschot deelnemen aan het bestuur van de intergemeentelijke samenwerking. Gelet op het decreet over het lokale bestuur is de raad van bestuur beperkt tot 15 leden. De gemeenten werden hiervoor opgedeeld in clusters. Aarschot wordt toegewezen aan de cluster Tielt-Winge/Bekkevoort en zal bijgevolg voorzitter Rudi Beeken als bestuurder in de raad van bestuur aanduiden.

Aandelen en kapitaal (register der deelnemers)

Het aantal aandelen bij een toetreding van een nieuwe gemeentevennoot wordt conform de statuten van EcoWerf als volgt berekend:

- Het totaal aantal A-aandelen van EcoWerf gedeeld door het totaal aantal inwoners binnen het werkingsgebied van EcoWerf waarvan het resultaat gelijk is aan het aantal A-aandelen per inwoner binnen het werkingsgebied van EcoWerf;
- Het inwonersaantal van de toetredende gemeente vermenigvuldigd met het aantal A-aandelen per inwoner binnen het werkingsgebied van EcoWerf, zoals berekend in sub a), hetgeen overeenstemt met het aantal A-aandelen dat zal toekomen aan de toetredende gemeente (en dat afgerond zal worden naar de lagere eenheid);
- Het aantal A-aandelen dat aan de toetredende gemeente zal toekomen, vermenigvuldigd met de nominale waarde van de aandelen, vormt het totaal in te brengen kapitaal.

Voor de waardering van de aandelen is de nominale waarde vastgelegd op 10,84 euro (cfr. art. 6 statuten).

Het aantal aandelen van de stad Aarschot zal conform bovenstaande vastgelegd worden.

Aandelenherverdeling (register der deelnemers)

Op grond van het bestaande artikel 8 van de statuten zal een herverdeling van de aandelen gebeuren met een nieuwe aandeelhoudersverhouding tot gevolg.

Op de raad van bestuur van 25 november 2020 en gelet op vorig agendapunt is beslist om de onderlinge verhouding van de aandelen tussen de bestaande vennoten, en eventuele herverdeling, vast te leggen. Deze herverdeling gebeurt idealiter op het moment dat de definitieve samenstelling van de vennootschap vast ligt, nl. op de algemene vergadering van 15 december 2021. De herverdeling is aangewezen om een reële verhouding tussen aantal aandelen en inwonersaantallen te bekomen.

De toevoeging van Aarschot aan het register zal enkel ter goedkeuring worden voorgelegd aan de algemene vergadering indien Aarschot de beslissing tot toetreding tijdig aan EcoWerf overmaakt (opschortende voorwaarde).

Conformerings wijzigingsdecreet/DLB

Voortijdige uittreding tijdens de duur van de vereniging

In het DLB is de mogelijkheid tot een voortijdige uittrede ingeschreven, alsook de voorwaarden waaraan die uittrede moet voldoen. Het gewijzigde artikel 18 van de statuten faciliteert deze wijziging. Het DLB voorziet de uittreding indien dit kadert in functie van de regiovorming en in functie van een fusieoperatie.

Gelet op de evolutie op het vlak van de herindeling van het bestuurlijke landschap door de vorming van regio's moet het voor een gemeente mogelijk zijn om in overeenstemming met deze herindelingen uit te treden uit een dienstverlenende of een opdrachthoudende vereniging, op voorwaarde dat de deelgenoten daar met een drievierdemeerderheid mee instemmen en er een eventuele schadevergoeding betaald wordt.

Gelet op de wetgeving en evolutie rond fusies kan een nieuwe gemeente beslissen dat in het geval dezelfde activiteit van gemeentelijk belang aan verschillende dienstverlenende of opdrachthoudende verenigingen is toevertrouwd, om die activiteit, voor haar gehele grondgebied, toe te vertrouwen aan één daarvan, op voorwaarde dat een gewone meerderheid van de andere deelnemende gemeenten daarmee instemt. De gemeente die uittreedt, vergoedt de schade die haar uittreding berokkent aan de dienstverlenende of opdrachthoudende verenigingen en aan de andere vennoten. De nieuwe gemeente kan er ook voor opteren om de betrokken activiteit voor het gehele grondgebied van de nieuwe gemeente geheel of gedeeltelijk in eigen beheer te nemen onder dezelfde voorwaarden als hier genoemd.

Mogelijkheid tot dubbel presentiegeld voorzitter EcoWerf

Het gewijzigde artikel 45 van de statuten faciliteert het dubbele presentiegeld van de voorzitter zoals voorzien door het Decreet ter versterking van de lokale democratie.

Het dubbel presentiegeld voor de voorzitter van een intergemeentelijk samenwerkings-verband werd niet overgenomen van het Gemeentedecreet in het Decreet over het lokale bestuur. Dit was een vergetelheid van de regelgever en er was dus niet langer een rechtsgrond waardoor het dubbel presentiegeld eveneens niet opgenomen kon worden in het Besluit van de Vlaamse Regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris. De regelgever zet dit met het wijzigingsdecreet opnieuw recht waardoor de situatie sinds 2004 opnieuw verdergezet kan worden.

Het is echter niet mogelijk dat de voorzitter een dubbel presentiegeld cumuleert en zal dus persoonlijk dienen te kiezen bij welke vereniging dit zal gebeuren. Middels een verklaring op erewoord zal de voorzitter verklaren dat hij geen dubbel presentiegeld ontvangt in een andere dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging.

Gelet op de extra inspanningen, verantwoordelijkheden en vertegenwoordigings-bevoegdheden van een voorzitter is het gerechtvaardigd dat hij voor deze functie een dubbel presentiegeld kan ontvangen na beslissing hiertoe van de raad van bestuur.

Presentiegeld voor vertrouwenspersonen van leden raad van bestuur

In het DLB is een expliciete rechtsgrond ingeschreven voor de betaling van een presentiegeld aan de vertrouwenspersoon die een lid bijstaat van de raad van bestuur van een dienstverlenende of een opdrachthoudende vereniging conform artikel 16 en 155 van het DLB. De mogelijkheid van het dubbelpresentiegeld is ook voorzien voor de vertrouwenspersoon.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de agendapunten te weigeren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om mevrouw Hanna Van Steenkiste te mandateren om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van EcoWerf, Intergemeentelijke milieubedrijf Oost-Brabant van 15 december 2021 goed te keuren

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring aandelenherverdeling o.g.v. art. 8 van de statuten
3. Goedkeuring statutenwijziging
4. Diversen

Artikel 2: De gemeenteraad besluit goedkeuring te hechten aan de aandelenherverdeling en de statutenwijziging.

Artikel 3: Gezien het belang van de goedkeuring van de agendapunten 2 en 3 en het belang van de vereiste quorums (voor de aandelenherverdeling is unanimititeit vereist), besluit de gemeenteraad om schepenen Katrien Timmermans te duiden als plaatsvervanger.

Artikel 4: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit en met het in kennis stellen daarvan aan de gemeentelijke vertegenwoordiger en aan EcoWerf.

901 - Opdrachthoudende vereniging EcoWerf - bijzondere algemene vergadering van 15 december 2021 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat

Juridische gronden

EcoWerf is een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 398, §1, 3° van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Decreet lokaal bestuur, artikel 427: uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijziging moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen ter zake van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en zij worden bij het verslag gevoegd.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 maart 2019, bekrachtigd door de gemeenteraad van 26 maart 2019, waarbij mevrouw Hanna Van Steenkiste werd aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van EcoWerf.

Feiten en context

Mail van 14 oktober met de uitnodiging voor de bijzondere algemene vergadering van EcoWerf op woensdag 15 december 2021 om 19.30 uur in de kantoren van EcoWerf (vergaderzaal De Vunt), Aarschotsesteenweg 210 te 3012 Leuven.

AGENDA

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering en buitengewone algemene vergadering d.d. 23 juli 2021
3. Financiën: Budgetten 2022, werkingsbijdragen 2022, opvraging gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2022 (art. 15.2 statuten), gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2021 om te zetten naar kapitaal (art. 15.2 statuten)
4. Toelichting nieuwe activiteiten 2022
5. Goedkeuring toetreding stad Aarschot tot EcoWerf
6. Diversen
- 6.1. Bestuurswissels
- 6.2. ...

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om mevrouw Hanna Van Steenkiste te mandateren om de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van EcoWerf, Intergemeentelijke milieubedrijf Oost-Brabant van 15 december 2021 goed te keuren

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering en buitengewone algemene vergadering d.d. 23 juli 2021

3. Financiën: Budgetten 2022, werkingsbijdragen 2022, opvraging gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2022 (art. 15.2 statuten), gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2021 om te zetten naar kapitaal (art. 15.2 statuten)
4. Toelichting nieuwe activiteiten 2022
5. Goedkeuring toetreding stad Aarschot tot EcoWerf
6. Diversen
- 6.1. Bestuurswissels
- 6.2. ...

Artikel 2: De gemeenteraad besluit deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden naar EcoWerf.

901 - Opdrachthoudende vereniging PBE - buitengewone algemene vergadering van 17 december 2021 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur, alinea 3 van artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Feiten en context

De gemeente Oud-Heverlee is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging PBE.

De gemeente Oud-Heverlee werd per aangetekend schrijven, met bijlagen, opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van PBE die op 17 december 2021 plaatsvindt in "Fluvius gebouw te Lubbeek - Diestsesteenweg 126, 3210 Lubbeek" om 19.00 uur (dit onder voorbehoud van de eventuele verdere ontwikkelingen rond het coronavirus COVID-19 en de mogelijke effecten daarvan voor deze vergadering).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te hechten aan de volgende agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging PBE van 17 december 2021:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2022.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om mevrouw Maggy Steeno, gemeenteraadslid, aan te duiden als vertegenwoordiger voor de (fysieke of digitale) buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging PBE op 17 december 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), en op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: De gemeenteraad beslist om het college van burgemeester en schepenen opdracht te geven om de huidige beslissing van de gemeenteraad uit te voeren en deze ter kennis te brengen aan de opdrachthoudende vereniging PBE, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het emailadres: venootschapssecretariaat@fluvius.be.

901 - Provinciale Brabantse Energiemaatschappij PBE - Ontslag lid van de Raad van Bestuur en aanduiding opvolgend lid

Juridische gronden

Artikel 1.1.1 §274° van het energiebesluit van 19 november 2010.

De decretale en statutaire onverenigbaarheden, zoals beschreven in de toelichtingsnota overgemaakt aan de deelnemende gemeenten.

Het decreet lokaal bestuur.

De statuten van PBE.

Gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2019

Feiten en context

De gemeente Oud-Heverlee is voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging PBE.

De gemeente Oud-Heverlee is ingedeeld bij een regionaal bestuurscomité (RBC).

Overeenkomstig artikel 29 van de statuten heeft elke gemeente recht om één (1) kandidaat-lid voor te dragen voor het regionaal bestuurscomité (RBC).

Overeenkomstig artikel 18 van de statuten heeft de gemeente tevens het recht om één (1) kandidaat-bestuurder voor te dragen en dat het om dezelfde persoon moet gaan die voorgedragen wordt als kandidaat-lid voor het RBC.

De gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2019 waarbij Josien Van Dyck werd aangeduid als kandidaat-lid en kandidaat bestuurder voor het regionaal bestuurscomité (RBC).

De mail van 23 september 2021 waarin Josien Van Dyck haar ontslag aankondigt als lid en bestuurder van het regionaal bestuurscomité (RBC).

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van mevrouw Josien Van Dyck als lid en bestuurder voor het regionaal (RBC) Hageland-Dijleland (*)

Artikel 2: De gemeenteraad besluit mevrouw Katrien Timmermans voor te dragen als kandidaat-lid voor het regionaal (RBC) Hageland-Dijleland (*) van de opdrachthoudende vereniging, vanaf de eerstvolgende algemene vergadering tot aan de eerste algemene vergadering in het jaar 2025.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit tevens om mevrouw Katrien Timmermans voor te dragen als kandidaat-bestuurder.

(*) RBC Hageland-Dijleland: Begijnendijk, Bekkevoort, Diest, Geetbets, Glabbeek, Holsbeek, Kampenhout, Kortenaken, Landen, Linter, Lubbeek, Oud-Heverlee, Steenokkerzeel, Tielt-Winge, Tremelo, Zoutleeuw.

901 - Opdrachthoudende vereniging Riobra - buitengewone algemene vergadering van 20 december 2021 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur, alinea 3 van artikel 432, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Feiten en context

De gemeente Oud-Heverlee is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Riobra.

De gemeente Oud-Heverlee werd per aangetekend schrijven, met bijlagen, opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Riobra die op 20 december 2021 plaatsvindt in "Fluvius gebouw te Lubbeek - Diestsesteenweg 126, 3210 Lubbeek" om 18.00 uur.

Momenteel kunnen we niet inschatten in welke richting COVID-19 zal evolueren en wat de impact hiervan zal zijn op het fysiek houden van de Algemene Vergadering. Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebesluiten van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale Buitengewone Algemene Vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit zijn goedkeuring te geven aan de volgende agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra van 20 december 2021:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2022.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om de heer Patrice Lemaître, gemeenteraadslid, aan te duiden als vertegenwoordiger die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van Riobra van 20 december 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) en op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

901 - Fluvius - buitengewone algemene vergadering van 6 december 2021 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur, meer bepaald artikel 432, alinea 3, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

Feiten en context

De gemeente Oud-Heverlee is aangesloten bij Fluvius Opdrachthoudende vereniging.

Bij aangetekend schrijven van 27 september 2021 werd de gemeente Oud-Heverlee opgeroepen om deel te nemen aan Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging die zal plaatsvinden op 6 december 2021 om 18.00 uur. Omwille van de zeer beperkte agenda en de geografische spreiding van de diverse deelnemende gemeenten wordt deze Buitengewone Algemene Vergadering op digitale wijze gehouden.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om goedkeuring te hechten aan de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging van 6 december 2021 met als agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget voor 2022.
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De gemeenteraad van Oud-Heverlee besluit om Adinda Claessen aan te duiden als vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 6 december 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) en betrokken vertegenwoordiger op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissing en ze onder meer ter kennis te brengen aan Fluvius Odrachthoudende Vereniging.

901 - TMVS - buitengewone algemene vergadering van 14 december 2021 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat

Juridische gronden

Het decreet lokaal bestuur.

De gemeenteraadsbeslissing van 28 april 2020 betreffende de aanduiding van de vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen en bepaling van het mandaat.

De statuten van TMVS div;

De oproepingsbrief van 1 oktober 2021 voor de buitengewone algemene vergadering van TMVS div op 14 december 2021.

Feiten en context

De gemeente Oud-Heverlee is sedert 1 februari 2019 toegetreden tot TMVS div, met CREAT als werk- en merknaam.

TMVS biedt expertise rond aankoop, zodanig dat de wetgeving op overheidsopdrachten wordt gebundeld met interessante aankoopvolumes naar de publieke actoren toe, met als doel de focus op eigen complexe technisch-administratieve en maatschappelijke opdrachten.

De brief van 1 oktober van TMVS div betreffende de oproep voor de buitengewone algemene vergadering van 14 december 2021.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone algemene vergadering TMVS dv van 14 december 2021 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Toetreding van deelnemers
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
 3. Evaluatie 2021, te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2022 (cfr. DLB, artikel 432)
 4. Begroting 2022 (cfr. artikel 432 DLB)
 5. Actualisering presentievergoeding ingevolge indexaanpassing
 6. Statutaire benoemingen
- Varia

Artikel 2: De gemeenteraad draagt Mattias Bouckaert, vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 14 december 2021, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3: Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. FARYS | TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
 - hetzij per elektronische post, 20201208BAVTMVS@farys.be,
- gestuurd worden.

901 - Intergemeentelijke Vereniging Interleuven - bijzondere algemene vergadering van 15 december 2021 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur.

Het lidmaatschap van de gemeente Oud-Heverlee bij de Intergemeentelijke Vereniging Interleuven.

De gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2019 waarbij mevrouw Fien Gilijs werd aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de Intergemeentelijke Vereniging Interleuven voor de ganse legislatuur.

Feiten en context

De mail van 13 oktober met de uitnodiging en documentatie voor de bijzondere algemene vergadering van 15 december 2021 met volgende agenda:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 16-06-2021
3. Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2022
4. Begroting 2022
5. Vervanging leden raad van bestuur
6. Diversen

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van Intergemeentelijke Vereniging Interleuven van 15 december 2021 goed te keuren:

Dagorde

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag algemene vergadering d.d. 16-06-2021
3. Strategie en te ontwikkelen activiteiten 2022
4. Begroting 2022
5. Vervanging leden raad van bestuur
6. Diversen

Artikel 2: De gemeenteraad besluit om mevrouw Fien Gilijs, vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van de Intergemeentelijke Vereniging Interleuven, af te vaardigen voor de algemene vergadering van 15 december 2021.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de voormelde beslissing en een exemplaar ervan ter kennisgeving over te maken aan de Intergemeentelijke Vereniging Interleuven.

901 - Intergemeentelijke samenwerking voor crematoriumbeheer Hofheide - buitengewone algemene vergadering van 15 december 2021 - Aanduiding vertegenwoordiger en bepaling van het mandaat

Juridische gronden

Decreet Lokaal Bestuur.

De deelneming van de gemeente Oud-Heverlee in de opdrachthoudende vereniging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven, verkort "Hofheide"

De gemeenteraadsbeslissing van 28 mei 2019 waarbij de heer David Huygens werd aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de vergaderingen van de intergemeentelijke samenwerking voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven Hofheide.

Feiten en context

De uitnodiging van Hofheide met bijlagen voor de algemene vergadering dewelke zal doorgaan in het crematorium Hofheide, op woensdag 15 december 2021, om 20.00 uur met volgende agenda:

1. Goedkeuring van het verslag van de gewone algemene vergadering van 23 juni 2021
2. Budget 2022 en meerjarenplanning
3. Tarieven vanaf 1/1/2022
4. Varia

Het mandaat van de volmachtdrager dient te worden bepaald.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad van Oud-Heverlee besluit om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van 15 december 2021 van Hofheide, Intergemeentelijke samenwerking voor crematoriumbeheer in het arrondissement Leuven goed te keuren:

1. Goedkeuring van het verslag van de gewone algemene vergadering van 23 juni 2021
2. Budget 2022 en meerjarenplanning
3. Tarieven vanaf 1/1/2022
4. Varia

Artikel 2: De gemeenteraad besluit aan de heer David Huygens, vertegenwoordiger voor de vergaderingen van Hofheide, mandaat te verlenen om tijdens deze algemene vergadering van Hofheide te handelen en te beslissen conform de beslissing van de gemeenteraad van 26 februari 2019.

Artikel 3: De gemeenteraad besluit om het mandaat van de vertegenwoordiger voor iedere afzonderlijke vergadering opnieuw te bepalen.

Artikel 4: De gemeenteraad besluit om het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van de voormelde beslissing en een exemplaar ervan ter kennisgeving over te maken aan het secretariaat van het crematoriumbeheer Hofheide.

Ruimtelijke ordening en leefmilieu

484.778.1 - Belasting omgevingsvergunningen en administratieve stukken stedenbouwkundige inlichtingen: aanpassing tarief kwaliteitskamer

Juridische gronden

Artikel 170, §4, eerste lid, van de Grondwet: Beslissingen tot het heffen van gemeentebelastingen behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de gemeenteraad.

Artikel 41, tweede lid, 2 Artikel 41, derde en vierde lid van het Decreet Lokaal Bestuur: de bevoegdheid tot het vaststellen van gemeentebelastingen en het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen, kan niet worden gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen.

Het decreet over het lokaal bestuur en wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

De gecoördineerde omzendbrief gemeentefiscaliteit KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019.

Titel IV, Hoofdstuk II Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) van 15 mei 2009. Titel V Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid.

Decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25 april 2014.

BVR van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

BVR van 16 juli 2010 tot bepaling van de handelingen waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning nodig is.

BVR van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning

BVR van 10 februari 2017 tot wijziging van diverse besluiten naar aanleiding van de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning

De beslissing van de gemeenteraad van 17 december 2019: Belasting omgevingsvergunningen en administratieve stukken stedenbouwkundige inlichtingen.

Feiten en context

De gemeenteraad stelde op 17 december 2019 een nieuw reglement vast, waarbij de kosten van Interleuven voor het organiseren van de kwaliteitskamer aan de ontwerper werd doorgerekend.

Argumentatie

Na 18 maanden ervaring met het organiseren van kwaliteitskamers, hebben we zicht op de gangbare kostprijs ervan, met name 3.500 EUR. Daarin zitten de kosten van Interleuven vervat en de kosten van de gemeentelijke diensten. Het vaststellen van een vaste prijs betekent een administratieve vereenvoudiging voor de dienst Ruimtelijke Ordening en Leefmilieu. Bovendien is de kostprijs voor de bouwheer meteen duidelijk. Het is derhalve opportuun het reglement aan te passen en deze kost als retributie vast te leggen.

Met 12 stemmen voor (Adinda Claessen, Bart Clerckx, Hanna Van Steenkiste, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Kris Debruyne, Mattias Bouckaert, Tom Teck, Sarah D'Hertefelt, Josien Van Dyck, David Huygens, Gerrit Versyck), 2 stemmen tegen (Patrice Lemaitre, Fien Gilijs), 6 onthoudingen (Francis Van Biesbroeck, Maggy Steeno, Mark Binon, Frieda Vandevoorde, Diana Bulens, Bram Holemans)

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit het artikel 3, punt 15 aan te passen met ingangsdatum 1 november 2021.

15. Kostprijs kwaliteitskamer: indien in het kader van een lopende aanvraag voor een omgevingsvergunning een kwaliteitskamer wordt georganiseerd met voorafgaandelijk akkoord van de (vertegenwoordiger van de) bouwheer: 3.500 EUR.

87 - WOONBELEID - werkingsgebied van de woonmaatschappij : Advies lokaal bestuur

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur.

Decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd.

Feiten en context

Per brief van 23 oktober 2020 liet Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed aan alle burgemeesters weten dat de gemeenten een voorstel van werkingsgebied voor de woonmaatschappijen moesten indienen.

Tegen 1 januari 2023 moeten sociale huisvestingsmaatschappijen (SHM's) en sociale verhuurkantoren (SVK's) één woonactor vormen met maar één speler per gemeente: de woonmaatschappij. Elke woonmaatschappij moet in een uniek, niet-overlappend werkingsgebied opereren. Om deze werkingsgebieden te bepalen, krijgen de lokale besturen een trekkersrol. Ten laatste op 31 oktober 2021 dienen de lokale besturen een voorstel van werkingsgebied in. Dit voorstel dient in onderling overleg met andere lokale besturen te zijn bereikt, besproken op het lokale woonoverleg en is gedragen door de gemeenteraad.

De Vlaamse Regering beslist op basis van voorstel van de lokale besturen definitief voor zomerreces 2022.

De voorwaarden ivm het werkingsgebied omhelzen oa :

- Minstens 1000 sociale huurwoningen
 - Woningen SHM's
 - Woningen Vlaams Woningfonds en VMSW (verplicht overnemen)
 - Woningen gemeenten als lokaal bestuur ze aanbiedt voor overdracht of beheer
 - Exclusief SVK-woningen
- Werkingsgebied beslaat 1 gemeente of aaneensluitende gemeenten
- Werkingsgebied valt in referentieregio

Argumentatie

Er waren diverse besprekingen met de gemeenten rond ons: Leuven, Bierbeek, Boutersem. Gezien de minister eist dat aaneensluitende werkingsgebieden worden gevormd, was onze gemeente ook afhankelijk van de voorkeur van de omliggende gemeenten. Uit de besprekingen bleek dat een aansluiting bij het werkingsgebied van Dijledal het meest voor de hand lag. Het advies van SWAL waarin ze verduidelijken dat ze de werking in onze gemeente willen afstoten, is toegevoegd als bijlage in dit agendapunt. Dijledal, dat momenteel de betrokken gemeenten

bedient, gaf gunstig advies. Het woonoverleg van 13 oktober 2021 noteerde de principiële goedkeuring van de betrokken woonactoren voor onze gemeente.

Het werkingsgebied Leuven-Bierbeek-Oud-Heverlee-Boutersem biedt de meeste zekerheid en stabiliteit tov de alternatieve samenwerkingsverbanden. Deze regionale samenwerking steunt op een evenwichtige ambitienota, het aantal partners is beperkt en het biedt perspectieven naar een verdere samenwerking met het IGO woonproject "Wonen aan de Velpe" waarin ook Bierbeek en Boutersem participeren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het voorstel van het college van burgemeester en schepenen goed om tot een werkingsgebied toe te treden met volgende gemeenten: Leuven, Bierbeek en Boutersem.

Artikel 2: De gemeenteraad keurt het document Advies lokaal bestuur met betrekking tot het werkingsgebied van de woonmaatschappij, in bijlage bij deze beslissing, goed alsook de indicatieve stemverhouding en de ambitienota.

VrijeTijd

653 - Ontwerp en uitvoering skatepark Zoet Water Park Oud-Heverlee - Goedkeuring lastvoorwaarden en uit te nodigen firma's

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 139.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90, 1°.

Feiten en context

Het Masterplan Zoet Water werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 28 september 2021.

Het Masterplan voorzien de aanleg van sportinfrastructuur in de zgn boscorridor tussen het noordelijke en zuidelijk deel. In het vogelvluchtplan staat een skatepark ingetekend aan het jeugdhuis JOOW.

Argumentatie

De opmaak en de uitvoering van het Masterplan is voorzien als actie in het meerjarenplan. In het kader van de opdracht "Ontwerp en uitvoering skatepark Zoet Water Park Oud-Heverlee" werd een bestek met nr. 2021/007 opgesteld.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 100.000,00 excl. btw of € 121.000,00 incl. 21% btw. Als het skatepark klaar is voor de start van de zomer 2022, is er een bonus van 5.000 EUR incl. btw voorzien.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Als limietdatum voor het indienen van de offertes wordt 8 november 2021 om 10.00 uur voorgesteld, het bestek werd reeds aan de kandidaten verzonden op 6 oktober 2021 teneinde de indiendatum van de offertes nog in november te kunnen vastprikken.

De uitgave voor deze opdracht is momenteel niet voorzien in het meerjarenplan in 2022, daarom wordt gevraagd aan de gemeenteraad akkoord te gaan het nodige krediet te voorzien bij de aanpassing van het meerjarenplan in december 2022.

Met 14 stemmen voor (Adinda Claessen, Bart Clerckx, Hanna Van Steenkiste, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Kris Debruyne, Mattias Bouckaert, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Sarah D'Hertefelt, Josien Van Dyck, Fien Gilijs, David Huygens, Gerrit Versyck), 6 onthoudingen (Francis Van Biesbroeck, Maggy Steeno, Mark Binon, Frieda Vandevoorde, Diana Bulens, Bram Holemans)

Besluit

Artikel 1: Het bestek met nr. 2021/007 en de raming voor de opdracht "Ontwerp en uitvoering skatepark Zoet Water Park Oud-Heverlee" worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 100.000,00 excl. btw of € 121.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De gemeenteraad gaat ermee akkoord dat volgende ondernemers werden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- CONCRETE DREAMS BVBA, Spaarzaamheidstraat 5, Bus 2 te 8400 Oostende;
- Eibe Benelux, Pastoor Claesenstraat 1 te 2440 Geel;
- PUBLIC CONSTRUCT NV, Kloosterstraat 21 te 8851 Koolskamp.

Artikel 4: De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 8 november 2021 om 10.00 uur.

Artikel 5: Het krediet van 130.000 EUR zal voorzien worden bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan in december 2021 onder het ramingsnummer MJP511 bebouwde terreinen.

653 - Design and build pumptrack Zoetwaterpark - Referentie: 2021/LDB/pumptrack - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van € 750.000,00 niet).

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Feiten en context

Het Masterplan Zoet Water voorziet in de aanleg van een pumptrack parcours. Teneinde het Masterplan om te zetten in de realiteit, werd dit bestek opgemaakt.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 150.000,00 excl. btw of € 171.000,00 incl. btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De uitgave voor deze opdracht is momenteel niet voorzien in het meerjarenplan in 2022, daarom wordt gevraagd aan de gemeenteraad akkoord te gaan het nodige krediet te voorzien bij de aanpassing van het meerjarenplan in december 2022.

Met 14 stemmen voor (Adinda Claessen, Bart Clerckx, Hanna Van Steenkiste, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Kris Debruyne, Mattias Bouckaert, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Sarah D'Hertefelt, Josien Van Dyck, Fien Gilijs, David Huygens, Gerrit Versyck), 6

onthoudingen (Francis Van Biesbroeck, Maggy Steeno, Mark Binon, Frieda Vandevoorde, Diana Bulens, Bram Holemans)

Besluit

Artikel 1: Het bestek met nr. 2021/LDB/pumptrack en de raming voor de opdracht “Design and build pumptrack Zoetwaterpark”, opgesteld door de ontwerper worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 150.000,00 excl. btw of € 181.500,00 incl. btw.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4: Het krediet van € 181.500,00 zal voorzien worden bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan in december 2021 onder het ramingsnummer MJP511 bebouwde terreinen.

581.4 - Vaccinatiecentrum De Roosenberg: akkoordverklaring met doorstart en verlenging samenwerkingsovereenkomst met de gemeenten Lubbeek, Bierbeek en Huldenberg.

Juridische gronden

Besluit van de Vlaamse Regering van 22 januari 2021 (pdf)

Nota aan de Vlaamse Regering bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 januari 2021

Bijlage 1 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 januari 2021

Bijlage 2 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 22 januari 2021

Besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2021 (pdf)

Nota aan de Vlaamse Regering bij het besluit van de Vlaamse regering van 4 juni 2021

Bijlage 1 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2021

Bijlage 2 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2021

Besluit van de Vlaamse Regering van 1 oktober 2021 (pdf)

Nota aan de Vlaamse Regering bij het besluit van de Vlaamse regering van 1 oktober 2021

Decreet lokaal bestuur.

Besluit gemeenteraad van 23 februari 2021.

Feiten en context

Van het KABINET VAN DE VLAAMSE MINISTER VAN WELZIJN, VOLKSGEZONDHEID, GEZIN EN ARMOEDEBESTRIJDING kwam op 1 oktober 2021 volgende persmededeling:

Verlenging vaccinatie in de vaccinatiecentra tot einde van 2021

De voorbije maanden liep een grootschalige vaccinatiecampagne via 95 vaccinatiecentra, om zoveel mogelijk Vlamingen te beschermen tegen een COVID-19 infectie. Dankzij de inzet van de zorgraden, lokale besturen en talloze vrijwilligers is deze campagne op korte tijd uitgegroeid tot een enorm succes. Aanvankelijk werden de vaccinatiecentra voorzien tot 15 oktober 2021. Na het advies van de Hoge Gezondheidsraad en de Taskforce Vaccinatie om alle +65 jarigen te voorzien van een extra dosis en de beslissing van het IMC die daarop volgde, is een verlenging van de vaccinatiecentra aangewezen.

Nabijheid en toegankelijkheid zijn de voorbije maanden kernelementen geweest in de werking van de vaccinatiecentra. Dat zal ook de komende weken essentieel blijven. Er wordt daarom gestreefd naar minstens 1 vaccinatiecentrum per eerstelijnszone. Het zal praktisch niet haalbaar zijn om eenzelfde capaciteit te genereren op korte termijn als gebeurd is bij de basisvaccinatiecampagne in de voorbije maanden. Veel vaccinatiecentra zijn in afbouw en zullen zich nu opnieuw moeten organiseren. Een recente bevraging van de vaccinatiecentra leert dat in elke eerstelijnszone een oplossing in de maak is om de werkzaamheden verder te zetten.

Voorlopig wordt de financiering en ondersteuning gegarandeerd om de vaccinatiecentra verder te zetten tot het einde van 2021. Op zeer korte termijn zal beoordeeld worden of er op het terrein voldoende capaciteit beschikbaar zal zijn om voor eind 2021 effectief alle extra prikken

te plaatsen, of dat een iets langere periode nodig is of er een inkanteling mogelijk is in het reguliere systeem van vaccinatie zoals dat al bestaat voor andere vaccins.

Voor de verlening van de vaccinatiecentra tot het einde van het jaar wordt een budget van 36,6 mio euro voorzien, oa voor de organisatie van de vaccinatiecentra (programmamanagement, verpleegkundigen, mobiele teams, ...). Daarnaast wordt 22 miljoen euro voorzien voor het logistieke luik van de vaccinatiecentra, voor de infrastructuur en de uitbating van de vaccinatiecentra. Denk bijvoorbeeld aan het verder huren van een gebouw en bewaking, bijvoorbeeld.

Doelgroepen

Tijdens de komende weken zullen er naast de extra prikken ook nog nieuwe vaccinatieschema's opgestart worden.

- nieuwe vaccinaties

1. Nieuwe 12-jarigen
2. Niet-gevaccineerde studenten en werknemers
3. Twijfelaars die alsnog overtuigd worden

- extra prikken voor specifieke doelgroepen

1. alle 65-plussers
2. alle bewoners in de woonzorgcentra (inclusief centra voor kortverblijf).

Argumentatie

Het Agentschap Zorg en Gezondheid heeft informeel nagevraagd of ons vaccinatiecentrum De Roosenberg zou willen openblijven na de voorziene einddatum van 15 oktober 2021. Gezien er nagenoeg iedere week evenementen gepland zijn in de zaal en het verenigingsleven terug de kans moet krijgen te herleven, is dit mogelijk op een "pop-up" manier, waarbij we snel tussen geplande evenementen voor een paar dagen de zaal kunnen omvormen tot een vaccinatiecentrum. Voor de Eerstelijnszone was dat een goede optie. Ook de farmaceutisch verantwoordelijken stonden positief tegenover zulke doorstart. Aan het AZG werd daarom geantwoord dat we nog steeds bereid zijn om te fungeren als vaccinatiecentrum.

De financiering in deze nieuwe fase van het vaccineren zou 80% bedragen van de huidige financiering. De minister moet nog een officieel besluit nemen mbt de aanduiding van de vaccinatiecentra. We verwachten dat dit eerstdaags zal gebeuren.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad gaat ermee akkoord verder penvoerende overheid te zijn voor de uitbating van het vaccinatiecentrum de Roosenberg vanaf 16 oktober 2021 tot en met 31 december 2021 en de latere verlengingen wanneer de Vlaamse overheid daartoe zou beslissen.

Artikel 2: De gemeenteraad keurt de verlening van de op 23 februari 2021 goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst goed, zo lang de Roosenberg fungeert als vaccinatiecentrum:

Samenwerkingsovereenkomst "Vaccinatiecentrum De Roosenberg" - Leuven-Zuid

Tussen

- vzw Eerstelijnszone Leuven Zuid (ELZ), met maatschappelijke zetel te Maria-Theresiastraat 63A, 3000 Leuven en met ondernemingsnummer 0741.764.146 en vertegenwoordigd door Rika Van Overmeire, voorzitter eerstelijnszone Leuven Zuid;
- Gemeente Oud-Heverlee, Gemeentestraat 2, 3054 Oud-Heverlee, vertegenwoordigd door Bart Clerckx, burgemeester en Marijke Pertz, algemeen directeur.
- Gemeente Bierbeek, Speelpleinstraat 8, 3360 Bierbeek, vertegenwoordigd door Johan Vanhulst, burgemeester en Peter Verlinden, algemeen directeur;
- Gemeente Lubbeek, Gellenberg 16, 3210 Lubbeek, vertegenwoordigd door Theo Francken, burgemeester en Klaas Gutschoven, algemeen directeur;

- Gemeente Huldenberg, Gemeenteplein 1, 3040 Huldenberg, vertegenwoordigd door Danny Vangoidtsenhoven, burgemeester en Caroline Peters, algemeen directeur; hierna gezamenlijk aangeduid met “de partijen”,

WORDT OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1. Doelstelling en toepassingsgebied

De ELZ sluit met de volgende partijen een samenwerkingsovereenkomst “Vaccinatiecentrum De Roosenberg” af:

- Gemeente Oud-Heverlee
- Gemeente Bierbeek
- Gemeente Lubbeek
- Gemeente Huldenberg

Het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” heeft als taak om vaccinaties te geven aan alle burgers van de deelnemende partner-gemeenten volgens de vaccinatiestrategie die door Vlaanderen wordt uitgerold in de strijd tegen het corona COVID-19 virus.

In deze overeenkomst wordt bepaald dat het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” wordt georganiseerd in Gemeenschapscentrum “De Roosenberg” gelegen aan de M. Noëstraat 15, 3050 Oud-Heverlee en dat het toegankelijk is voor inwoners van de gemeenten Oud-Heverlee, Bierbeek, Lubbeek en Huldenberg.

Aangezien het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” toegankelijk is voor inwoners van de gemeenten Oud-Heverlee, Bierbeek, Lubbeek en Huldenberg is het aangewezen dat de betrokken gemeentebesturen zullen bijdragen in de kosten. Er dienen bijgevolg afspraken gemaakt te worden omtrent de kostenverdeling betreffende de werking van het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg”.

Deze samenwerkingsovereenkomst heeft enkel betrekking op het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” dat werkzaam is in Oud-Heverlee. Eventuele mogelijke taken die worden opgenomen door een ander vaccinatiecentrum binnen dezelfde eerstelijnszone vallen buiten het toepassingsgebied van deze samenwerkingsovereenkomst.

Artikel 2. Inwerkingtreding en duurtijd

Deze overeenkomst vangt aan vanaf de eerste voorbereidingen van het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” en dit voor de duur die nodig is om het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” zijn taken te laten uitvoeren en afronden of tot de beslissing van de bevoegde federale of Vlaamse overheid om het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” te sluiten.

Een partner-gemeente of ELZ kan de samenwerkingsovereenkomst voortijdig beëindigen. In dat geval dient de opzegging te gebeuren bij aangetekende brief gericht aan de Eerstelijnszone Leuven-Zuid . De opzegtermijn bedraagt twee maanden en gaat in op de eerste dag van de maand volgend op de datum van het aangetekend schrijven. De poststempel geldt als bewijs.

Indien de ELZ de samenwerkingsovereenkomst wenst te beëindigen, dan heeft dit tot gevolg dat de samenwerkingsovereenkomst wordt beëindigd t.a.v. alle partijen. De ELZ dient elke andere partner bij aangetekend schrijven hiervan in kennis te stellen. De beëindiging gaat in vanaf de datum die door de ELZ wordt vooropgesteld en zal in principe afhankelijk zijn van het tijdstip van beëindiging van de samenwerkingsovereenkomst Vaccinatiecentrum “De Roosenberg”

De partijen blijven gehouden om de verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst na te leven, pro rata temporis van de aangesloten periode.

Artikel 3. Gebruik van het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg”

De ELZ zorgt voor de concrete medische organisatie van het vaccinatiecentrum.

De gemeente Oud-Heverlee zorgt voor de logistieke organisatie van het vaccinatiecentrum “De Roosenberg”, gelegen aan de M. Noëstraat 15, 3050 Oud-Heverlee en is hiervoor de penhoudende organisatie.

Er wordt een onderlinge praktische en operationele samenwerking afgesproken tussen de deelnemende gemeenten en de vzw Eerstelijnszone Leuven-Zuid (ELZ).

Het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” is toegankelijk voor de inwoners van de gemeenten Oud-Heverlee, Bierbeek, Lubbeek en Huldenberg.

Artikel 4. Financiële middelen van het ELZ voor de vaccinatieteams

Voor de werking van het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” wordt budget ter beschikking gesteld door het Agentschap Zorg en Gezondheid aan de ELZ.

Indien de kosten dit voorziene budget zoals ter beschikking gesteld door het Agentschap Zorg en Gezondheid overschrijden, dan zullen de 4 partner-gemeenten een financiële bijdrage leveren.

Dit betekent dat enkel de 4 partner-gemeenten financieel bijdragen, m.a.w. de ELZ neemt geen kosten bedoeld in het genoemde Besluit van de Vlaamse Regering voor zijn rekening.

Artikel 5. Kosten van het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg”

De gemeente Oud-Heverlee maakte een raming van de kosten voor respectievelijk de voorbereiding, de opstart, de organisatie en de werking van het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg”. Deze gegevens worden maandelijks aan de gemeenten overgemaakt.

De gemeente Oud-Heverlee geeft telkens op de eerste werkdag van de maand een overzicht van de gemaakte kosten en een raming van de kosten voor de komende maand aan de drie andere gemeenten.

Indien in het kader van de voorbereiding, opstart, organisatie of de werking van het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” partner-gemeenten eveneens kosten inbrengen, dan engageren zij zich om de gemaakte kosten overzichtelijk bij te houden en over te maken aan de coördinator van de penhoudende gemeente Oud-Heverlee. Deze kosten kunnen op elk ogenblik op eerste verzoek ingekeken worden door de andere partijen en de vier gemeente nemen hierover samen een beslissing. De kosten zullen verrekend worden in de eindfactuur.

De kosten voor eventuele inzet van eigen personeelsleden en vrijwilligers voor logistieke taken kunnen door de partner-gemeenten eveneens in rekening worden gebracht (zie artikelen 8 en 9).

Artikel 6. Kostenverdeling

Bij Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een subsidie voor infrastructuur en uitbating van een vaccinatiecentrum van (nog in te vullen) 2021 werden volgende bedragen gereserveerd voor “De Roosenberg” :

Het aandeel van elke individuele gemeente in de totale bijdragen van de gemeenten na aftrek van subsidiëring, bedraagt een breuk van het aantal inwoners dat de gemeente telt (officieel inwonersaantal op 1 januari 2020) op het totale aantal inwoners van alle gemeenten, partner bij deze overeenkomst.

De financiële bijdrage tussen de partner-gemeenten wordt vastgesteld aan de hand van het aantal inwoners van de eigen gemeente volgens het officieel inwonersaantal op 1 januari 2020 zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 27 juli 2020:

- Oud-Heverlee : 11.088 inwoners (Totale kost x 0,2424)
- Bierbeek : 10.162 inwoners (Totale kost x 0,2221)
- Lubbeek : 14.556 inwoners (Totale kost x 0,3182)
- Huldenberg : 9.943 inwoners (Totale kost x 0,2173)

Totaal aantal inwoners van de 4 gemeenten: 45.749 inwoners (Totale kost = 1)

Artikel 7. Afrekening en facturatie

De gemeente Oud-Heverlee beheert als penhoudende entiteit van het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” de inkomsten en uitgaven die betrekking hebben op de organisatie en de werking van het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” .

Nadat het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” haar werkzaamheden heeft beëindigd, factureert de gemeente Oud-Heverlee aan de 3 partner-gemeenten de resterende kosten na

subsidie gemaakt voor de organisatie en de werking van het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” . Er wordt geen voorschotregeling voorzien.

De gemeente Oud-Heverlee engageert zich om bij de facturatie aan de partner-gemeenten een transparante afrekening voor te leggen van de kostenboekhouding. Deze afrekening kan eveneens op elk ogenblik en op eerste verzoek opgevraagd worden door de partner-gemeenten.

Artikel 8. Inzet van personeelsleden

De gemeenten stellen hun dienstverlening voor logistieke taken ter beschikking aan het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” op basis van de noden.

Gedurende deze tewerkstelling blijven de personeelsleden onder het werkgeversgezag van de partner-gemeente ressorteren. Er vindt geen overdracht van werkgeversgezag plaats. De partner-gemeente staat verder ook in voor de betaling van de loonkost. Er wordt hiervoor geen vergoeding aangerekend aan het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” .

De partner-gemeente zal desgevallend een addendum aan de arbeidsovereenkomst van de ingezette personeelsleden voegen met de wijzigingen inzake de arbeidsplaats, takkenpakket, leidinggevende, etc.. Dit addendum zal ook uitdrukkelijk bepalen dat het ingezette personeelslid de veiligheidsvoorschriften in het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” te allen tijde dient na te leven.

De partner-gemeente is zelf verantwoordelijk voor de dienstverlening die door zijn eigen personeelsleden wordt verricht in het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” en zal hiertoe de nodige verzekeringen (aansprakelijkheid, arbeidsongevallen, beroepsziekten, etc.) sluiten.

Artikel 9. Inzet van vrijwilligers

De vrijwilligers die zich aanbieden voor de organisatie van het vaccinatiecentrum sluiten een vrijwilligersovereenkomst af met de penhoudende gemeente Oud-Heverlee. In de vrijwilligersovereenkomst zal uitdrukkelijk worden bepaald dat de ingezette vrijwilliger de veiligheidsvoorschriften in het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” te allen tijde dient na te leven. De eventuele kostenvergoeding voor de vrijwilliger wordt aangerekend aan het samenwerkingsverband bij de eindfacturatie. De penhoudende gemeente is zelf verantwoordelijk voor de dienstverlening die door zijn vrijwilligers wordt verricht in het Vaccinatiecentrum “De Roosenberg” en zal hiertoe de nodige verzekeringen sluiten.

Artikel 10. – Verdeling materialen na sluiting vaccinatiecentrum “De Roosenberg”

De aangekochte materialen worden na het afsluiten van het vaccinatiecentrum ter beschikking gesteld van de penhoudende gemeente Oud-Heverlee ter compensatie van het gebruik van het gemeenschapscentrum “De Roosenberg”.

Artikel 11. – Overdracht

Geen van de partijen mag deze overeenkomst noch enig recht of verbintenis uit deze samenwerkingsovereenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de andere partijen.

Artikel 12. – Toepasselijk recht en rechtsmacht

Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze samenwerkingsovereenkomst behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de Nederlandstalige rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Leuven.

Vooraleer een geschil aan de bevoegde rechtbank voor te leggen, verbinden partijen zich ertoe te goeder trouw en met inachtneming van de redelijke belangen van de andere partijen te onderhandelen met het oog op een minnelijke regeling.

Daartoe zal de eisende partner de andere partijen bij aangetekend schrijven kennis geven van de aard van het geschil en de mogelijke oplossingen.

Artikel 13. – Splitsbaarheid

Indien een bepaling in de samenwerkingsovereenkomst geacht wordt geheel of gedeeltelijk onwettig, ongeldig of niet-afdwingbaar te zijn, wordt de rechtsgeldigheid, de geldigheid of de afdwingbaarheid van de resterende bepalingen van deze samenwerkingsovereenkomst niet aangetast en zullen de partijen de nodige inspanningen leveren om onmiddellijk te goeder trouw in een geldige vervangende bepaling te voorzien.

Artikel 14: Inwerkingtreding en opzegging

Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening.

Partijen kunnen in onderlinge overeenstemming deze overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen.

De overeenkomst eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

560 - UiTPAS regio Leuven goedkeuring samenwerkingsovereenkomst UiTPASpartners

Juridische gronden

Decreet lokaal bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

Gemeenteraadsbeslissing van 30 juni 2020 betreffende UiTPASregio Leuven goedkeuring samenwerkingsovereenkomst.

Feiten en context

In zitting van 30 juni 2020 ging de gemeenteraad akkoord met de instap in de UiTPASregio Leuven.

Voor de toetreding van lokale UiTPAS aanbieders (vnl. Oud-Heverleese verenigingen) is een afzonderlijke overeenkomst uitgewerkt tussen UiTPAS Regio Leuven en UiTPASpartner.

Deze bestaat uit twee versies: een algemene versie en een versie specifiek gericht op de sportclubs.

Argumentatie

Bij het gebruik van het UiTPAS-programma werken een hele resem partners samen. Het is dan ook belangrijk om de wederzijdse rechten en plichten te beschrijven.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de onderstaande modelsamenwerkingsovereenkomsten tussen UiTPAS Regio Leuven - gemeente Oud-Heverlee en UiTPASpartner goed en mandateert het college van burgmeester en schepenen om deze overeenkomst te sluiten met verenigingen.

1. Samenwerkingsovereenkomst UiTPAS regio Leuven en (niet sportclub)

Samenwerkingsovereenkomst UiTPAS regio Leuven en
(niet-sportclub)

Overeenkomst voor de acceptatie van het UiTPASprogramma tussen UiTPAS regio Leuven - gemeente Oud-Heverlee

en

Deze overeenkomst is opgesteld te Oud-Heverlee op .../.../..... in twee exemplaren, voor elke partij één.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Toetreding tot het UiTPASprogramma

Het programma "UiTPAS" is een participatie bevorderend project van Publiq in opdracht van de Vlaamse overheid en wordt gerealiseerd in nauwe samenwerking met steden en gemeenten uit Vlaanderen en Brussel.

UiTPAS is een spaar- en voordeelprogramma voor het brede publiek dat deelneemt aan het publieke vrijetijdsleven in Vlaanderen en Brussel. Met UiTPAS kan een pashouder punten sparen en omruilen voor voordelen. Mensen in armoede hebben recht op een speciale korting, het kansentarief. Op termijn zal UiTPAS nog diverse andere functies integreren.

Via <http://files.uitpas.be/documentatie.html> vindt u alle praktische informatie met o.a. de handleidingen voor het gebruik van het UiTPASprogramma.

- Voor UiTPAS regio Leuven - gemeente Oud-Heverlee gebeurt de operationele ondersteuning en de lokale marketing door de dienst vrije tijd. U kunt de verantwoordelijke contacteren via uitpas@oud-heverlee.be, 016 38 88 30. Via www.oud-heverlee.be/uitpas vindt u alle praktische informatie.

- Algemene realisatie, coördinatie en eigendom zijn in handen van Publiq vzw (Sint-Gisleinsstraat 62, 1000 Brussel, ondernemingsnummer 0475.250.609, tel: 02/551 18 70, fax: 02/551 18 99, e-mail: info@UiTPAS.be) (hierna aangeduid als "**Publiq**"). Meer info vindt u op de website www.uitpas.be.

In deze overeenkomst worden een reeks basisprincipes geformuleerd met betrekking tot de wederzijdse verwachtingen en de voorwaarden voor deelname aan het UiTPASprogramma voor organisatoren en verenigingen (verder benoemd als 'u' of 'de evenement organisator'). U sluit deze overeenkomst af met UiTPAS regio Leuven - gemeente Oud-Heverlee (lokale beheerder van het UiTPASprogramma, verder benoemd als "Kaartsysteembeheerder").

Inhoud

- 1. Programmadeelname**
- 2. UiTPAStechnologie**
- 3. Acceptatie**
- 4. Financiële transacties**
- 5. Privacy**
- 6. Het merk UiTPAS**
- 7. Garanties en beschikbaarheid**
- 8. Algemene bepalingen**
- 9. Geschillen**
- 10. Addenda**

1. Programmadeelname

Toetreding tot het UiTPASprogramma houdt in dat de evenementorganisator minstens voldoet aan de hieronder geformuleerde basisvoorwaarden. Indien hierop uitzonderingen van kracht zijn, worden deze ook verder in de overeenkomst omschreven. De lokale kaartsysteembeheerder UiTPAS Regio Leuven, alsmede Publiq hebben het recht op regelmatige tijdstippen na te gaan of de basisvoorwaarden worden gerespecteerd.

Hoewel Publiq deze overeenkomst niet mee ondertekent, aanvaarden zowel de Kaartsysteembeheerder als de evenementorganisator dat Publiq rechten ontleent aan deze overeenkomst die het kan doen gelden ten aanzien van de Kaartsysteembeheerder en/of de evenement organisator. Bovendien doet deze overeenkomst geen afbreuk aan de mogelijkheid van Publiq om een rechtstreekse relatie op te bouwen met de evenement organisator.

1.1 Voorafgaand aan de activiteit

U maakt als evenement organisator gebruik van de UiTdatabank om alle nuttige inlichtingen over uw activiteiten in te voeren, met minstens de info die nodig is voor het gebruik van UiTPAS tijdens uw activiteiten, en bent verantwoordelijk voor de zorgvuldigheid en volledigheid van de informatie. Voor nadere info en gebruiksvoorwaarden verwijzen we naar www.UiTdatabank.be.

1.2 Tijdens de activiteit

U maakt als evenement organisator gebruik van de UiTPAStechnologie en dient er naar beste vermogen voor te zorgen dat pashouders kunnen deelnemen aan het UiTPASprogramma zoals verder bepaald in deze overeenkomst.

1.3 Na de activiteit

De registratie van de kansentarieven in de UiTPASbalie is verplicht. Twee keer per jaar wordt een onkostennota aangemaakt voor de terugbetaling van de kansentarieven. U ontvangt hiervoor een mail van de lokale UiTPAScoördinator met verdere instructies en bindende deadlines voor het invoeren van de kansentarieven in de UiTPASbalie. Kansentarieven die na de deadlines of niet worden ingevoerd worden pas de volgende periode terugbetaald.

1.4 Correct gebruik UiTPAS

Als evenement organisator bent u verantwoordelijk voor het correct gebruik van UiTPAS bij uw activiteiten. Het is niet toegelaten om ongeoorloofd punten of kansentarieven toe te kennen, noch aan eigen medewerkers of leden, noch aan andere pashouders. Bij vaststelling van fraude kan deze samenwerkingsovereenkomst eenzijdig worden beëindigd door UiTPAS regio Leuven - gemeente Oud-Heverlee.

2. UiTPAStechnologie

UiTPAS steunt op het aanbieden van producten (bijvoorbeeld fysieke pasjes of elektronische zuilen) en diensten (bijvoorbeeld omruilvoordelen voor pashouders). De gebruiksregels voor deze producten en diensten zijn ontworpen om het blijvende gebruiksgemak, de veiligheid en de regio-overschrijdende acceptatie van UiTPASproducten te waarborgen.

2.1 U kunt als evenement organisator gratis gebruik maken van de UiTdatabank. De ingevoerde activiteiten dienen de noodzakelijke UiTPAS-info te bevatten.

2.2 Zonder afbreuk te doen aan artikel 8.1 van deze overeenkomst kunt u als evenement organisator gratis gebruik maken van de UiTPASsoftware voor de duur en onder de voorwaarden van deze overeenkomst en voor zover de UiTPASsoftware wordt aangeboden door Publiq. De deelnemende gemeenten van UiTPAS Regio Leuven voorzien opleidingsmomenten om u hiermee vertrouwd te maken. Het staat u vrij om hier al dan niet aan deel te nemen, maar u dient er altijd voor te zorgen dat alle medewerkers van uw organisatie die gebruik maken van de UiTPAStechnologie in elk geval vertrouwd zijn met de werking ervan.

2.3 Er zijn verschillende opties voor de installatie van de soft- en hardware voor UiTPAS. De applicatie is downloadbaar en kan gebruikt worden op pc en smartphone met NFC-lezer. Indien u andere of bijkomende hardware nodig heeft, kunt u hiervoor contact opnemen met de gemeente Oud-Heverlee. U kunt de apparatuur in dat geval ontfemen. Het soort toestel en de plaats van installatie worden in onderling overleg afgesproken en ter beschikking gesteld door gemeente Oud-Heverlee. U dient te waken over de hardware als een goede huisvader. De gebruiksovereenkomst voor de hardware wordt toegevoegd in bijlage bij deze overeenkomst (zie addenda op het einde van deze overeenkomst).

3. Acceptatie

3.1 Toekenning van het kansentarief

Samen met UiTPAS Regio Leuven wilt u als evenement organisator bijdragen aan een maatschappij waarin mensen in armoede zonder drempels of stigma kunnen participeren aan het publieke vrijetijdsleven. Om die reden verbindt u zich ertoe om al uw publieke activiteiten open te stellen voor mensen uit de deelnemende gemeenten aan UiTPAS Regio Leuven met een UiTPAS tegen kansentarief.

Het is niet mogelijk om met een deel van het reguliere aanbod in te stappen in het UiTPASprogramma. .

3.2 UiTpunten sparen

Met UiTPAS worden mensen gestimuleerd om deel te nemen aan het vrijetijdsleven. Alle pashouders, onafhankelijk van hun woonplaats, kunnen een UiTpunt sparen tijdens de activiteiten of op de locatie. Per activiteit of per locatie kan in principe één UiTpunt gespaard worden. Als evenement organisator zorgt u ervoor dat pashouders ook UiTpunten kunnen sparen op uw activiteiten. Dit doet u door de UiTPAS van deelnemers te scannen of anderszins te registreren in het UiTPASprogramma. Punten kunnen door de organisatie nog worden toegevoegd tot drie maanden na de activiteit.

3.3 Voordelen aanbieden en laten omruilen

De evenement organisator kan voordelen aanbieden aan UiTPAShouders. Deze voordelen zijn instelbaar op verschillende punten (tijd, hoeveelheid, puntentotaal, etc). Elk voordeel wordt standaard aangeboden aan pashouders uit elke UiTPASregio. De evenement organisator kan echter beslissen om een specifiek voordeel slechts aan te bieden aan houders van een UiTPAS die in de eigen regio of gemeente werd uitgegeven. In dit geval moet dit duidelijk worden

gecommuniceerd aan de kaartstelsysteembeheerder, die verantwoordelijk is voor de invoer van alle omruilvoordelen. Verdere bepaling van de voordelen, de timing en de communicatie gebeurt eveneens in samenspraak met uw Kaartstelsysteembeheerder. Dit voordeel mag zowel tijdelijk als doorlopend zijn.

4. Financiële transacties

4.1 Bepaling van de terugbetaling

Het UiTPASprogramma is gebaseerd op het principe van solidaire kostendeling, waarbij personen in armoede een reductietarief betalen en de evenement organisatoren en kaartstelsysteembeheerders (of andere fondsen) het gedeelde verschil tussen het reductietarief en het reguliere tarief voor eigen rekening nemen. In lijn hiermee wordt een deel van de korting op de ticketprijs gedragen door de lokale besturen die deel uitmaken van UiTPAS regio Leuven en terugbetaald aan de evenement organisator. De omvang van dit bedrag wordt bepaald door de lokale Kaartstelsysteembeheerder. Terugbetalingen zijn enkel mogelijk indien correct ingevoerd in het UiTPASprogramma.

4.2 Bepaling van de eigen inbreng door de aanbieder

Het resterende bedrag (verschil tussen de deelnameprijs en de terugbetaling) is een korting die van de evenementorganisator zelf uitgaat. De concrete verdeelsleutels voor de omvang van de kortingen - die dus bepalend zijn voor het derving percentage - worden door UiTPAS Regio Leuven vastgelegd. Binnen een algemeen geldend kader van solidaire kostendeling wordt hierbij een evenwicht gezocht tussen de nood om in te spelen op lokale bijzonderheden en het streven naar een minimum aan uniformiteit op Vlaams niveau.

4.3 Verdeelsleutel

UiTPAS Regio Leuven werkt met volgende verdeelsleutel:

- als minder dan 5% van de leden recht heeft op het kansentarief

20% : mensen in armoede

40% : lokale overheid

40% : inkomstenderving lokale aanbieder

- Als meer dan 5% van de leden recht heeft op het kansentarief

20% : mensen in armoede

80% (lokale overheid)

0% (inkomstenderving lokale aanbieder)

5. Privacy

Als u als evenement organisator deelneemt aan het UiTPASprogramma krijgt u inzage in privacygevoelige persoonsgegevens (bijvoorbeeld kansenstatuten). Het is dan ook van bijzonder belang dat alle medewerkers van uw organisatie discreet omgaan met gevoelige informatie en de volgende regels zorgvuldig respecteren.

5.1 De toegang tot het UiTPASplatform is strikt persoonlijk en verloopt via een UiTiD-account. Het is verboden deze account te delen met derden. U moet alle passende maatregelen nemen om de vertrouwelijkheid van deze gegevens te waarborgen.

5.2 Informatie over pashouders mag op geen enkele manier gedeeld worden met derden.

5.3 In het algemeen bent u verplicht alle contractuele verplichtingen evenals alle wettelijke bepalingen inzake privacy en verwerking van gegevens strikt na te leven en u bent verantwoordelijk en dient UiTPAS Regio Leuven en Publiq te vrijwaren voor elke niet-nakoming van deze verplichting. Wij verwijzen ook naar het "Privacybeleid UiTPAS" in bijlage waarin aan de gebruikers van de UiTPAS wordt uitgelegd hoe met hun privacy wordt omgegaan. Indien u toetreedt tot het UiTPASprogramma, dan dient u deze bepalingen eveneens volledig na te leven. U erkent daarbij uitdrukkelijk enkel te handelen in opdracht van gemeente Oud-Heverlee en/of Publiq, en dus enkel te handelen als een verwerker van persoonsgegevens, in de zin van de toepasselijke privacywetgeving.

5.4 Als evenement organisator kunt u geanonimiseerde rapporten ontvangen over de participatie van UiTPAShouders (met of zonder kansentarief) aan uw activiteiten. U hebt echter geen toegang tot de volledige UiTPASdatabank; evenmin kunt u persoonlijke informatie van UiTPAShouders of participatiegegevens bij andere evenement organisatoren raadplegen.

6. Het merk UiTPAS

UiT is een erkend beeldmerk in Vlaanderen. Bij uitbreiding is dit van toepassing op afgeleiden die zijn gebaseerd op dit beeldmerk, zoals UiTPAS. UiT en de afgeleide beeldmerken staan voor informatie, inspiratie en beleving en overspannen het ruime publieke vrijetijdsaanbod. Rijkheid van informatie, brede aanvaarding, gebruiksgemak en democratische deelname van kansengroepen zijn daarbij belangrijke waarden. Aangezien UiT en UiTPAS door veel partijen in een groeiend ecosysteem worden gebruikt, heeft iedereen belang bij het handhaven van een goede reputatie en een onberispelijke integriteit.

6.1 Visibiliteit van UiTPAS

- U vermeldt op al uw kanalen zowel online (website, nieuwsbrief, ...) en offline (brochures, flyers, ...) op een heldere en laagdrempelige manier de samenwerking met UiTPAS en dat uw organisatie kansentarieef ontvangt. Pashouders met kansentarieef krijgen duidelijke instructies over de werking van UiTPAS binnen uw organisatie.
- U legt op uw website ook een link naar de algemene website van UiTPAS Regio Leuven: www.uitinleuven.be/uitpas en niet naar andere kanalen over UiTPAS. Deze website bundelt alle informatie over het UiTPAS-programma.
- Waar mogelijk op uw communicatiedragers (bijvoorbeeld drukwerk, brochures) vermeldt u steeds het UiTPASlogo van UiTPAS Regio Leuven. Dit draagt bij tot de herkenbaarheid van het beeldmerk van UiTPAS.
- UiTPAS Regio Leuven sticker op een zichtbare plek plaatsen. Meerdere stickers aanvragen is mogelijk
- UiTPASregio Leuven biedt een communicatie-kit aan met ander communicatiemateriaal waarmee in de samenwerking met UiTPAS meer zichtbaarheid kan geven.

6.2 Als evenement organisator draagt u er zorg voor dat de activiteiten, materialen en communicatieproducten (anders dan die zoals hierboven vermeld) die ingezet worden in het kader van het UiTPASprogramma nooit een inbreuk vormen op het merk UiTPAS of de reputatie ervan beschadigen. Indien op andere manieren van het merk gebruik wil maken, kan dit enkel mits uitdrukkelijk en voorafgaand schriftelijk akkoord van Publiq.

6.3 UiTPAShouders kunnen alle informatie over uw activiteiten raadplegen op www.oud-heverlee.be alsmede een aantal andere websites die met de UiTdatabank werken. Elke organisatie wordt aangemoedigd om de voordelen bekend te maken bij alle pashouders. Ook alle UiTPASvoordelen zijn online te raadplegen.

7. Garanties en beschikbaarheid

De UiTPAShouder kan de evenement organisator niet verantwoordelijk stellen als er geen punten gespaard kunnen worden door een technisch probleem. Als evenement organisator staat u er wel altijd garant voor (dus ook bij technologische mankementen) dat pashouders met een kansenstatuut tegen het juiste tarief kunnen deelnemen aan de activiteit. Om achteraf een retributie te ontvangen volstaat het in dit geval om de nummers van de pashouders in kwestie te noteren. Na de activiteit kunnen deze nummers ingevoerd worden via de website <https://beheer.UiTPAS.be>.

U gaat ermee akkoord dat de UiTPAStechnologie wordt aangeboden op een "as is" basis. Dit wil zeggen dat u erkent, en aanvaardt, dat de technologie gebreken kan vertonen en mogelijks niet te allen tijde beschikbaar is, door interne of door externe redenen. U kan UiTPAS regio Leuven noch Publiq aansprakelijk stellen voor een dergelijk tijdelijk uitvallen of eventueel disfunctioneren van software- en hardware-toepassingen binnen het UiTPASplatform. Hoewel Publiq zich inspant om permanente ondersteuning te verzekeren en, indien nodig, een tijdelijk alternatief te voorzien, worden geen uitdrukkelijke of impliciete garanties gegeven inzake de beschikbaarheid of de performantie van het platform.

8. Algemene bepalingen

8.1 Duur en beëindiging van de overeenkomst

Deze overeenkomst vangt aan bij ondertekening en is geldig tot en met 31 december 2022. De overeenkomst wordt telkens stilzwijgend verlengd met een periode van één jaar, tenzij één van de partijen een einde wenst te maken aan de overeenkomst mits naleving van de voorwaarden zoals hieronder bepaald. Er kan een evaluatiemoment aangevraagd worden op verzoek van één van beide partijen.

Indien deze overeenkomst om welke reden dan ook beëindigd wordt, gelden volgende bijkomende bepalingen:

- Na beëindiging van de overeenkomst mag de evenement organisator niet langer gebruik maken van het UiTPASprogramma en de hieraan verbonden elektronische toepassingen en marketinginstrumenten.
- Met het oog op het verzekeren van continuïteit in de dienstverlening naar het publiek, geldt een vooropzeg van minstens twee maanden. De opzegging van de samenwerking gebeurt via aangetekend schrijven aan de kaartsysteembeheerder. De opzegperiode van twee maanden vangt aan op de eerste dag van de maand volgend op het aangetekend schrijven.

Ook indien de overeenkomst tussen UiTPAS Regio Leuven en Publiq wordt beëindigd, om welke reden dan ook, mag de evenement organisator niet langer gebruik maken van het UiTPASprogramma. De evenement organisator kan Publiq hiervoor niet aansprakelijk stellen, om welke reden dan ook.

8.2 Aanpassingen aan de overeenkomst

8.2.1 Algemeen

Voorliggende overeenkomst kan niet aangepast of veranderd worden tenzij na voorafgaande schriftelijke toestemming van beide partijen.

In afwijking van de bepaling in het voorgaande lid, blijven de bepalingen van deze overeenkomst onverminderd van toepassing op de samenwerking tussen partijen ingeval van aanpassing van het werkingsgebied van de UiTPASregio. Dit geldt zowel bij een eventuele uitbreiding als inkrimping van de regio.

8.2.2 Wijzigingen door Publiq

De evenement organisator begrijpt en aanvaardt dat Publiq als algemeen projectcoördinator generieke systeemwijzigingen kan aanbrengen indien dit vereist is om het gebruik van UiTPASdiensten voor alle betrokkenen in de keten mogelijk te maken of te houden. Dit leidt mogelijkerwijs tot een wijziging van de bestaande contractuele relatie tussen de Kaartsysteembeheerder en de evenement organisator en/of een wijziging aan de UiTPASdiensten wat gevolgen met zich kan meebrengen ten aanzien van de evenement organisator. Publiq spant zich echter in om alle kaartsysteembeheerders en evenement organisatoren steeds tijdig en zorgvuldig op de hoogte te brengen. Daarbij gelden de volgende bepalingen:

- In geval van contractuele wijzigingen die een impact kunnen hebben op de overeenkomst tussen de Kaartsysteembeheerder en de evenement organisator, deelt de Kaartsysteembeheerder dergelijke wijzigingen mee aan de evenement organisator van zodra eerstgenoemde daarvan zelf op de hoogte wordt gesteld door Publiq. Indien de evenement organisator niet akkoord gaat met de voorgestelde wijziging(en), heeft hij het recht om de huidige samenwerkingsovereenkomst binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen te beëindigen, mits schriftelijke kennisgeving daarvan aan de Kaartsysteembeheerder.
- In geval van wijzigingen aan het UiTPASprogramma, spant Publiq zich in om de Kaartsysteembeheerder steeds tijdig en zorgvuldig op de hoogte te brengen. Enkel wanneer deze wijzigingen wezenlijke gevolgen met zich meebrengen voor de evenement organisator, of een materiële impact veroorzaken op de dan bestaande functionaliteiten van het UiTPASprogramma, heeft de evenement organisator het recht om de samenwerkingsovereenkomst met de Kaartsysteembeheerder schriftelijk op te zeggen mits het respecteren van een opzeggingstermijn van dertig (30) kalenderdagen.

9. Geschillen

9.1 Bij problemen

Bij eventuele problemen wordt in eerste instantie getracht om via overleg tot een vergelijk te komen. Houden deze problemen aan of worden de modaliteiten van de overeenkomst geschonden, dan wel enige relevante bepalingen van het toepasselijk recht, dan zijn beide partijen gerechtigd om via aangetekend schrijven en met onmiddellijke ingang de overeenkomst te beëindigen.

9.2 Bevoegde rechtbanken

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing. Bij geschil zijn de rechtbanken van Brussel bevoegd.

Voor

Voor gemeente Oud-Heverlee:

.....
Pertz

Bart Clerckx

Marijke

.....
n directeur

Burgemeester

Algemee

10. ADDENDA

- Gebruiksovereenkomst voor de hardware - gsm abonnementen, etc.
- privacybeleid UiTPAS
- Verklaring op erewoord

Overeenkomst tot het gebruik van UiTPASmateriaal

Overeenkomst voor het gebruiksrecht van UiTPASmateriaal tussen
..... en gemeente Oud-Heverlee

en

Publiq

Deze overeenkomst is opgesteld te op .../.../..... in twee exemplaren, voor elke partij één.

Voor

Voor gemeente Oud-Heverlee:

.....
Pertz

Bart Clerckx

Marijke

.....
n directeur

Burgemeester

Algemee

Gemeente Oud-Heverlee, Publiq en komen overeen dat volgende instrumenten in bruikleen gegeven worden aan

- ... x Check in device (CID)
- ... x NFC-lezer
- ... x E-ID + NFC-lezer

Bepalingen:

1. Gemeente Oud-Heverlee bezorgt de organisatie het UiTPASmateriaal in goede staat. Gemeente Oud-Heverlee is en blijft eigenaar van het materiaal.
2. Gemeente Oud-Heverlee verleent de organisatie toestemming om het materiaal - zonder dat daarvoor een vergoeding moet worden betaald - te gebruiken voor de registratie van UiTPAS'en, check-ins en/of het omruilen van UiTpunten tijdens activiteiten van de aanbieder.
3. De organisatie draagt als een goede huisvader zorg voor het UiTPASmateriaal. Eventuele schade wordt onmiddellijk gemeld aan stad Leuven.
4. Deze overeenkomst geldt voor onbepaalde duur - of zolang de algemene UiTPASovereenkomst met de organisatie loopt. Gemeente Oud-Heverlee of Publiq kan hieraan een einde stellen bij aangetekend schrijven dat onmiddellijke uitwerking zal hebben. Een dergelijke beëindiging zal geen effect hebben op reeds aangegane engagements.

Publiq levert het materiaal, doet de installatie en voorziet een handleiding. Bij eventuele problemen met de inruilzuil voorziet Publiq support

VERKLARING OP EREWOORD

Als baliemedewerker kom je vaak in contact met privacygevoelige informatie van UiTPAShouders:

- bij registratie geef je het rijksregisternummer in;
- bij registratie en bij raadpleging zie je de persoons- en contactgegevens;
- bij ticketverkoop zie je wie recht heeft op een kansentarif;
- je kan de historiek van een pashouder nakijken;
- ...

Deze informatie is niet altijd beperkt tot de pashouders uit je eigen gemeente.

Vanuit het Sectoraal Comité van het Rijksregister wordt CultuurNet Vlaanderen (als beheerder van het UiTPASprogramma) samen met de deelnemende lokale besturen gemachtigd om toegang te bekomen tot deze gegevens en het rijksregisternummer te gebruiken. Elke toegang tot de gegevens en elk gebruik van het rijksregisternummer moet dus kaderen binnen de doelstellingen van UiTPAS.

Er wordt van je verwacht dat je vertrouwelijk met deze informatie omgaat: enerzijds omdat de UiTPAS onder andere als doel heeft om stigmatisering van mensen in armoede tegen te gaan, anderzijds omdat CultuurNet Vlaanderen en haar partners zich ten volle achter de privacywetgeving scharen. Wie gegevens met ons deelt mag erop vertrouwen dat deze niet ter beschikking worden gesteld van derden.

Om dit ook technisch te garanderen, dien je volgende maatregelen te nemen en onderstaande verklaring te ondertekenen:

- Werk met een persoonlijk UiTiD;
- Kies voor je UiTiD een paswoord dat voldoende complexiteit heeft (voeg cijfers en leestekens toe, bijvoorbeeld);
- Schrijf je paswoord nergens op;
- Deel je paswoord niet met anderen, ook niet met collega's;
- Heb je een offline overzicht van pashouders met hun gegevens en bijhorend UiTPASnummer nodig, bewaar deze dan niet langer dan strikt noodzakelijk voor je werking in het kader van UiTPAS;
- Meld je steeds af uit de applicatie op het einde van de werkdag;
- Verwijder zo snel mogelijk het account van een medewerker die niet langer in functie is.

Ik, ondergetekende,

Naam : Voornaam :,
medewerker voor (naam organisatie), werkend met een
UiTPASbalie met als naam:

verklaar hierbij op erewoord dat ik de beveiliging en de vertrouwelijkheid van de gegevens zal bewaren en hierbij alle bovenvermelde beveiligingsmaatregelen in acht neem.

Ik verklaar dat de gegevens op dit formulier echt en volledig zijn.

Opgemaakt te, op .../.../.....

Handtekening :

Denk eraan een kopie van het ingevulde formulier te bewaren.

2. Samenwerkingsovereenkomst UiTPAS regio Leuven met (sportclub)

Samenwerkingsovereenkomst UiTPAS regio Leuven en
.....(sportclub)

Overeenkomst voor de acceptatie van het UiTPASprogramma tussen UiTPAS regio Leuven -
gemeente Oud-Heverlee

en

Deze overeenkomst is opgesteld te Oud-Heverlee op .../.../..... in twee exemplaren, voor elke
partij één.

De bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst.

Toetreding tot het UiTPASprogramma

Het programma "UiTPAS" is een participatie bevorderend project van Publiq in opdracht van de
Vlaamse overheid en wordt gerealiseerd in nauwe samenwerking met steden en gemeenten uit
Vlaanderen en Brussel.

UiTPAS is een spaar- en voordeelprogramma voor het brede publiek dat deelneemt aan het
publieke vrijetijdsleven in Vlaanderen en Brussel. Met UiTPAS kan een pashouder punten
sparen en omruilen voor voordelen. Mensen in armoede hebben recht op een speciale korting,
het kansentarief. Op termijn zal UiTPAS nog diverse andere functies integreren.

Via <http://files.uitpas.be/documentatie.html> vindt u alle praktische informatie met o.a. de
handleidingen voor het gebruik van het UiTPASprogramma.

- Voor UiTPAS regio Leuven - gemeente Oud-Heverlee gebeurt de operationele ondersteuning
en de lokale marketing door de dienst vrije tijd. U kunt de verantwoordelijke contacteren via
uitpas@oud-heverlee.be, 016 38 88 30. Via www.oud-heverlee.be/uitpas vindt u alle
praktische informatie.

- Algemene realisatie, coördinatie en eigendom zijn in handen van Publiq vzw (Sint-
Gisleinsstraat 62, 1000 Brussel, ondernemingsnummer 0475.250.609, tel: 02/551 18 70, fax:
02/551 18 99, e-mail: info@UiTPAS.be) (hierna aangeduid als "**Publiq**"). Meer info vindt u op
de website www.uitpas.be.

In deze overeenkomst worden een reeks basisprincipes geformuleerd met betrekking tot de
wederzijdse verwachtingen en de voorwaarden voor deelname aan het UiTPASprogramma
voor organisatoren en verenigingen (verder benoemd als 'u' of 'de evenement organisator'). U
sluit deze overeenkomst af met UiTPAS regio Leuven - gemeente Oud-Heverlee (lokale
beheerder van het UiTPASprogramma, verder benoemd als "Kaartsysteembeheerder").

Inhoud

1. Programmadeelname

2. UiTPAS technologie

3. Acceptatie

4. Financiële transacties

5. Privacy

6. Het merk UiTPAS

7. Garanties en beschikbaarheid

8. Algemene bepalingen

9. Geschillen

10. Addenda

1. Programmadeelname

Toetreding tot het UiTPASprogramma houdt in dat de evenementorganisator minstens voldoet aan de hieronder geformuleerde basisvoorwaarden. Indien hierop uitzonderingen van kracht zijn, worden deze ook verder in de overeenkomst omschreven. De lokale kaartsysteembeheerder UiTPAS Regio Leuven, alsmede Publiq hebben het recht op regelmatige tijdstippen na te gaan of de basisvoorwaarden worden gerespecteerd.

Hoewel Publiq deze overeenkomst niet mee ondertekent, aanvaarden zowel de Kaartsysteembeheerder als de evenementorganisator dat Publiq rechten ontleent aan deze overeenkomst die het kan doen gelden ten aanzien van de Kaartsysteembeheerder en/of de evenementorganisator. Bovendien doet deze overeenkomst geen afbreuk aan de mogelijkheid van Publiq om een rechtstreekse relatie op te bouwen met de evenementorganisator.

1.1 Voorafgaand aan de activiteit

U maakt als evenementorganisator gebruik van de UiTdatabank om alle nuttige inlichtingen over uw activiteiten in te voeren, met minstens de info die nodig is voor het gebruik van UiTPAS tijdens uw activiteiten, en bent verantwoordelijk voor de zorgvuldigheid en volledigheid van de informatie. Voor nadere info en gebruiksvoorwaarden verwijzen we naar www.UiTdatabank.be.

1.2 Tijdens de activiteit

U maakt als evenementorganisator gebruik van de UiTPAS technologie en dient er naar beste vermogen voor te zorgen dat pashouders kunnen deelnemen aan het UiTPASprogramma zoals verder bepaald in deze overeenkomst.

1.3 Na de activiteit

De registratie van de kansentarieven in de UiTPASbalie is verplicht. Twee keer per jaar wordt een onkostennota aangemaakt voor de terugbetaling van de kansentarieven. U ontvangt hiervoor een mail van de lokale UiTPAScoördinator met verdere instructies en bindende deadlines voor het invoeren van de kansentarieven in de UiTPASbalie. Kansentarieven die na de deadlines of niet worden ingevoerd worden pas de volgende periode terugbetaald.

1.4 Correct gebruik UiTPAS

Als evenementorganisator bent u verantwoordelijk voor het correct gebruik van UiTPAS bij uw activiteiten. Het is niet toegelaten om ongeoorloofd punten of kansentarieven toe te kennen, noch aan eigen medewerkers of leden, noch aan andere pashouders. Bij vaststelling van fraude kan deze samenwerkingsovereenkomst eenzijdig worden beëindigd door UiTPAS regio Leuven - gemeente Oud-Heverlee.

2. UiTPAS technologie

UiTPAS steunt op het aanbieden van producten (bijvoorbeeld fysieke pasjes of elektronische zuilen) en diensten (bijvoorbeeld omruilvoordelen voor pashouders). De gebruiksregels voor deze producten en diensten zijn ontworpen om het blijvende gebruiksgemak, de veiligheid en de regio-overschrijdende acceptatie van UiTPASproducten te waarborgen.

2.1 U kunt als evenementorganisator gratis gebruik maken van de UiTdatabank. De ingevoerde activiteiten dienen de noodzakelijke UiTPAS-info te bevatten.

2.2 Zonder afbreuk te doen aan artikel 8.1 van deze overeenkomst kunt u als evenementorganisator gratis gebruik maken van de UiTPASsoftware voor de duur en onder de voorwaarden van deze overeenkomst en voor zover de UiTPASsoftware wordt aangeboden door Publiq. De deelnemende gemeenten van UiTPAS Regio Leuven voorzien opleidingsmomenten om u hiermee vertrouwd te maken. Het staat u vrij om hier al dan niet aan deel te nemen, maar u dient er altijd voor te zorgen dat alle medewerkers van uw organisatie die gebruik maken van de UiTPAS technologie in elk geval vertrouwd zijn met de werking ervan.

2.3 Er zijn verschillende opties voor de installatie van de soft- en hardware voor UiTPAS. De applicatie is downloadbaar en kan gebruikt worden op pc en smartphone met NFC-lezer. Indien u andere of bijkomende hardware nodig heeft, kunt u hiervoor contact opnemen met de gemeente Oud-Heverlee. U kunt de apparatuur in dat geval ontfangen. Het soort toestel en de plaats van installatie worden in onderling overleg afgesproken en ter beschikking gesteld door gemeente Oud-Heverlee. U dient te waken over de hardware als een goede huisvader. De gebruiksovereenkomst voor de hardware wordt toegevoegd in bijlage bij deze overeenkomst (zie addenda op het einde van deze overeenkomst).

3. Acceptatie

3.1 Toekenning van het kansentariaf

Samen met UiTPAS Regio Leuven wilt u als evenement organisator bijdragen aan een maatschappij waarin mensen in armoede zonder drempels of stigma kunnen participeren aan het publieke vrijetijdsleven. Om die reden verbindt u zich ertoe om al uw publieke activiteiten open te stellen voor mensen uit de deelnemende gemeenten aan UiTPAS Regio Leuven met een UiTPAS tegen kansentariaf.

Het is niet mogelijk om met een deel van het reguliere aanbod in te stappen in het UiTPASprogramma. .

3.2 UiTpunten sparen

Met UiTPAS worden mensen gestimuleerd om deel te nemen aan het vrijetijdsleven. Alle pashouders, onafhankelijk van hun woonplaats, kunnen een UiTpunt sparen tijdens de activiteiten of op de locatie. Per activiteit of per locatie kan in principe één UiTpunt gespaard worden. Als evenement organisator zorgt u ervoor dat pashouders ook UiTpunten kunnen sparen op uw activiteiten. Dit doet u door de UiTPAS van deelnemers te scannen of anderszins te registreren in het UiTPASprogramma. Punten kunnen door de organisatie nog worden toegevoegd tot drie maanden na de activiteit.

3.3 Voordelen aanbieden en laten omruilen

De evenement organisator kan voordelen aanbieden aan UiTPAShouders. Deze voordelen zijn instelbaar op verschillende punten (tijd, hoeveelheid, puntentotaal, etc). Elk voordeel wordt standaard aangeboden aan pashouders uit elke UiTPASregio. De evenement organisator kan echter beslissen om een specifiek voordeel slechts aan te bieden aan houders van een UiTPAS die in de eigen regio of gemeente werd uitgegeven. In dit geval moet dit duidelijk worden gecommuniceerd aan de kaartstelsysteembeheerder, die verantwoordelijk is voor de invoer van alle omruilvoordelen. Verdere bepaling van de voordelen, de timing en de communicatie gebeurt eveneens in samenspraak met uw Kaartstelsysteembeheerder. Dit voordeel mag zowel tijdelijk als doorlopend zijn.

4. Financiële transacties

4.1 Bepaling van de terugbetaling

Het UiTPASprogramma is gebaseerd op het principe van solidaire kostendeling, waarbij personen in armoede een reductietariaf betalen en de evenement organisatoren en kaartstelsysteembeheerders (of andere fondsen) het gedeelde verschil tussen het reductietariaf en het reguliere tarief voor eigen rekening nemen. In lijn hiermee wordt een deel van de korting op de ticketprijs gedragen door de lokale besturen die deel uitmaken van UiTPAS regio Leuven en terugbetaald aan de evenement organisator. De omvang van dit bedrag wordt bepaald door de lokale Kaartstelsysteembeheerder. Terugbetalingen zijn enkel mogelijk indien correct ingevoerd in het UiTPASprogramma.

4.2 Bepaling van de eigen inbreng door de aanbieder

Het resterende bedrag (verschil tussen de deelnameprijs en de terugbetaling) is een korting die van de evenementorganisator zelf uitgaat. De concrete verdeelsleutels voor de omvang van de kortingen - die dus bepalend zijn voor het derving percentage - worden door UiTPAS Regio Leuven vastgelegd. Binnen een algemeen geldend kader van solidaire kostendeling wordt hierbij een evenwicht gezocht tussen de nood om in te spelen op lokale bijzonderheden en het streven naar een minimum aan uniformiteit op Vlaams niveau.

4.3 Verdeelsleutel

UiTPAS Regio Leuven werkt met volgende verdeelsleutel

- Voor lidgelden

20% (mensen in armoede)

als minder dan 5% van de leden recht heeft op het kansentariaf

- 60% (lokale overheid)

- 20% (inkomstenderving lokale aanbieder)

Als meer dan 5% van de leden recht heeft op het kansentariaf

- 80% (lokale overheid)

- 0% (inkomstenderving lokale aanbieder)

- Voor activiteiten

20% : mensen in armoede

40% : lokale overheid

40% : inkomstenderving lokale aanbieder

5. Privacy

Als u als evenement organisator deelneemt aan het UiTPASprogramma krijgt u inzage in privacygevoelige persoonsgegevens (bijvoorbeeld kansenstatuten). Het is dan ook van bijzonder belang dat alle medewerkers van uw organisatie discreet omgaan met gevoelige informatie en de volgende regels zorgvuldig respecteren.

5.1 De toegang tot het UiTPASplatform is strikt persoonlijk en verloopt via een UiTiD-account. Het is verboden deze account te delen met derden. U moet alle passende maatregelen nemen om de vertrouwelijkheid van deze gegevens te waarborgen.

5.2 Informatie over pashouders mag op geen enkele manier gedeeld worden met derden.

5.3 In het algemeen bent u verplicht alle contractuele verplichtingen evenals alle wettelijke bepalingen inzake privacy en verwerking van gegevens strikt na te leven en u bent verantwoordelijk en dient UiTPAS Regio Leuven en Publiq te vrijwaren voor elke niet-nakoming van deze verplichting. Wij verwijzen ook naar het "Privacybeleid UiTPAS" in bijlage waarin aan de gebruikers van de UiTPAS wordt uitgelegd hoe met hun privacy wordt omgegaan. Indien u toetreedt tot het UiTPASprogramma, dan dient u deze bepalingen eveneens volledig na te leven. U erkent daarbij uitdrukkelijk enkel te handelen in opdracht van gemeente Oud-Heverlee en/of Publiq, en dus enkel te handelen als een verwerker van persoonsgegevens, in de zin van de toepasselijke privacywetgeving.

5.4 Als evenement organisator kunt u geanonimiseerde rapporten ontvangen over de participatie van UiTPAShouders (met of zonder kansentarium) aan uw activiteiten. U hebt echter geen toegang tot de volledige UiTPASdatabank; evenmin kunt u persoonlijke informatie van UiTPAShouders of participatiegegevens bij andere evenement organisatoren raadplegen.

6. Het merk UiTPAS

UiT is een erkend beeldmerk in Vlaanderen. Bij uitbreiding is dit van toepassing op afgeleiden die zijn gebaseerd op dit beeldmerk, zoals UiTPAS. UiT en de afgeleide beeldmerken staan voor informatie, inspiratie en beleving en overspannen het ruime publieke vrijetijdsaanbod. Rijkheid van informatie, brede aanvaarding, gebruiksgemak en democratische deelname van kansengroepen zijn daarbij belangrijke waarden. Aangezien UiT en UiTPAS door veel partijen in een groeiend ecosysteem worden gebruikt, heeft iedereen belang bij het handhaven van een goede reputatie en een onberispelijke integriteit.

6.1 Visibiliteit van UiTPAS

- U vermeldt op al uw kanalen zowel online (website, nieuwsbrief, ...) en offline (brochures, flyers, ...) op een heldere en laagdrempelige manier de samenwerking met UiTPAS en dat uw organisatie kansentarium ontvangt. Pashouders met kansentarium krijgen duidelijke instructies over de werking van UiTPAS binnen uw organisatie.

- U legt op uw website ook een link naar de algemene website van UiTPAS Regio Leuven: www.uitinleuven.be/uitpas en niet naar andere kanalen over UiTPAS. Deze website bundelt alle informatie over het UiTPAS-programma.

- Waar mogelijk op uw communicatiedragers (bijvoorbeeld drukwerk, brochures) vermeldt u steeds het UiTPASlogo van UiTPAS Regio Leuven. Dit draagt bij tot de herkenbaarheid van het beeldmerk van UiTPAS.

- UiTPAS Regio Leuven sticker op een zichtbare plek plaatsen. Meerdere stickers aanvragen is mogelijk

- UiTPASregio Leuven biedt een communicatie-kit aan met ander communicatiemateriaal waarmee in de samenwerking met UiTPAS meer zichtbaarheid kan geven.

6.2 Als evenement organisator draagt u er zorg voor dat de activiteiten, materialen en communicatieproducten (anders dan die zoals hierboven vermeld) die ingezet worden in het kader van het UiTPASprogramma nooit een inbreuk vormen op het merk UiTPAS of de reputatie ervan beschadigen. Indien op andere manieren van het merk gebruik wil maken, kan dit enkel mits uitdrukkelijk en voorafgaand schriftelijk akkoord van Publiq.

6.3 UiTPAShouders kunnen alle informatie over uw activiteiten raadplegen op www.oud-heverlee.be alsmede een aantal andere websites die met de UiTdatabank werken. Elke organisatie wordt aangemoedigd om de voordelen bekend te maken bij alle pashouders. Ook alle UiTPASvoordelen zijn online te raadplegen.

7. Garanties en beschikbaarheid

De UiTPAShouder kan de evenement organisator niet verantwoordelijk stellen als er geen punten gespaard kunnen worden door een technisch probleem. Als evenement organisator staat u er wel altijd garant voor (dus ook bij technologische mankementen) dat pashouders met een kansenstatuut tegen het juiste tarief kunnen deelnemen aan de activiteit. Om achteraf een retributie te ontvangen volstaat het in dit geval om de nummers van de pashouders in kwestie te noteren. Na de activiteit kunnen deze nummers ingevoerd worden via de website <https://beheer.UiTPAS.be>.

U gaat ermee akkoord dat de UiTPAStechnologie wordt aangeboden op een "as is" basis. Dit wil zeggen dat u erkent, en aanvaardt, dat de technologie gebreken kan vertonen en mogelijks niet te allen tijde beschikbaar is, door interne of door externe redenen. U kan UiTPAS regio Leuven noch Publiq aansprakelijk stellen voor een dergelijk tijdelijk uitvallen of eventueel disfunctioneren van software- en hardware-toepassingen binnen het UiTPASplatform. Hoewel Publiq zich inspent om permanente ondersteuning te verzekeren en, indien nodig, een tijdelijk alternatief te voorzien, worden geen uitdrukkelijke of impliciete garanties gegeven inzake de beschikbaarheid of de performantie van het platform.

8. Algemene bepalingen

8.1 Duur en beëindiging van de overeenkomst

Deze overeenkomst vangt aan bij ondertekening en is geldig tot en met 31 december 2022. De overeenkomst wordt telkens stilzwijgend verlengd met een periode van één jaar, tenzij één van de partijen een einde wenst te maken aan de overeenkomst mits naleving van de voorwaarden zoals hieronder bepaald. Er kan een evaluatiemoment aangevraagd worden op verzoek van één van beide partijen.

Indien deze overeenkomst om welke reden dan ook beëindigd wordt, gelden volgende bijkomende bepalingen:

- Na beëindiging van de overeenkomst mag de evenement organisator niet langer gebruik maken van het UiTPASprogramma en de hieraan verbonden elektronische toepassingen en marketinginstrumenten.
- Met het oog op het verzekeren van continuïteit in de dienstverlening naar het publiek, geldt een vooropzeg van minstens twee maanden. De opzegging van de samenwerking gebeurt via aangetekend schrijven aan de kaartsysteembeheerder. De opzegperiode van twee maanden vangt aan op de eerste dag van de maand volgend op het aangetekend schrijven.

Ook indien de overeenkomst tussen UiTPAS Regio Leuven en Publiq wordt beëindigd, om welke reden dan ook, mag de evenement organisator niet langer gebruik maken van het UiTPASprogramma. De evenement organisator kan Publiq hiervoor niet aansprakelijk stellen, om welke reden dan ook.

8.2 Aanpassingen aan de overeenkomst

8.2.1 Algemeen

Voorliggende overeenkomst kan niet aangepast of veranderd worden tenzij na voorafgaande schriftelijke toestemming van beide partijen.

In afwijking van de bepaling in het voorgaande lid, blijven de bepalingen van deze overeenkomst onverminderd van toepassing op de samenwerking tussen partijen ingeval van aanpassing van het werkingsgebied van de UiTPASregio. Dit geldt zowel bij een eventuele uitbreiding als inkrimping van de regio.

8.2.2 Wijzigingen door Publiq

De evenement organisator begrijpt en aanvaardt dat Publiq als algemeen projectcoördinator generieke systeemwijzigingen kan aanbrengen indien dit vereist is om het gebruik van UiTPASdiensten voor alle betrokkenen in de keten mogelijk te maken of te houden. Dit leidt mogelijkerwijs tot een wijziging van de bestaande contractuele relatie tussen de Kaartsysteembeheerder en de evenement organisator en/of een wijziging aan de UiTPASdiensten wat gevolgen met zich kan meebrengen ten aanzien van de evenement

organisator. Publiq spant zich echter in om alle kaartstelsysteembeheerders en evenement organisatoren steeds tijdig en zorgvuldig op de hoogte te brengen. Daarbij gelden de volgende bepalingen:

- In geval van contractuele wijzigingen die een impact kunnen hebben op de overeenkomst tussen de Kaartstelsysteembeheerder en de evenement organisator, deelt de Kaartstelsysteembeheerder dergelijke wijzigingen mee aan de evenement organisator van zodra eerstgenoemde daarvan zelf op de hoogte wordt gesteld door Publiq. Indien de evenement organisator niet akkoord gaat met de voorgestelde wijziging(en), heeft hij het recht om de huidige samenwerkingsovereenkomst binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen te beëindigen, mits schriftelijke kennisgeving daarvan aan de Kaartstelsysteembeheerder.
- In geval van wijzigingen aan het UiTPASprogramma, spant Publiq zich in om de Kaartstelsysteembeheerder steeds tijdig en zorgvuldig op de hoogte te brengen. Enkel wanneer deze wijzigingen wezenlijke gevolgen met zich meebrengen voor de evenement organisator, of een materiële impact veroorzaken op de dan bestaande functionaliteiten van het UiTPASprogramma, heeft de evenement organisator het recht om de samenwerkingsovereenkomst met de Kaartstelsysteembeheerder schriftelijk op te zeggen mits het respecteren van een opzeggingstermijn van dertig (30) kalenderdagen.

9. Geschillen

9.1 Bij problemen

Bij eventuele problemen wordt in eerste instantie getracht om via overleg tot een vergelijk te komen. Houden deze problemen aan of worden de modaliteiten van de overeenkomst geschonden, dan wel enige relevante bepalingen van het toepasselijk recht, dan zijn beide partijen gerechtigd om via aangetekend schrijven en met onmiddellijke ingang de overeenkomst te beëindigen.

9.2 Bevoegde rechtbanken

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing. Bij geschil zijn de rechtbanken van Brussel bevoegd.

Voor

Voor gemeente Oud-Heverlee:

...

.....
Pertz

Bart Clerckx

Marijke

.....
n directeur

Burgemeester

Algemeen

10. ADDENDA

- Gebruiksovereenkomst voor de hardware - gsm abonnementen, etc.
- privacybeleid UiTPAS
- Verklaring op erewoord

Overeenkomst tot het gebruik van UiTPASmateriaal

Overeenkomst voor het gebruiksrecht van UiTPASmateriaal tussen

..... en gemeente Oud-Heverlee

en

Publiq

Deze overeenkomst is opgesteld te op .../.../..... in twee exemplaren, voor elke partij één.

Voor

Voor gemeente Oud-Heverlee:

.....
Pertz

Bart Clerckx

Marijke

.....
n directeur

Burgemeester

Algemee

Gemeente Oud-Heverlee, Publiq en komen overeen dat volgende instrumenten in bruikleen gegeven worden aan

- ... x Check in device (CID)
- ... x NFC-lezer
- ... x E-ID + NFC-lezer

Bepalingen:

1. Gemeente Oud-Heverlee bezorgt de organisatie het UiTPASmateriaal in goede staat. Gemeente Oud-Heverlee is en blijft eigenaar van het materiaal.
2. Gemeente Oud-Heverlee verleent de organisatie toestemming om het materiaal - zonder dat daarvoor een vergoeding moet worden betaald - te gebruiken voor de registratie van UiTPAS'en, check-ins en/of het omruilen van UiTpunten tijdens activiteiten van de aanbieder.
3. De organisatie draagt als een goede huisvader zorg voor het UiTPASmateriaal. Eventuele schade wordt onmiddellijk gemeld aan stad Leuven.
4. Deze overeenkomst geldt voor onbepaalde duur - of zolang de algemene UiTPASovereenkomst met de organisatie loopt. Gemeente Oud-Heverlee of Publiq kan hieraan een einde stellen bij aangetekend schrijven dat onmiddellijke uitwerking zal hebben. Een dergelijke beëindiging zal geen effect hebben op reeds aangegane engagementen.

Publiq levert het materiaal, doet de installatie en voorziet een handleiding. Bij eventuele problemen met de inruilzuil voorziet Publiq support.

VERKLARING OP EREWOORD

Als baliemedewerker kom je vaak in contact met privacygevoelige informatie van UiTPAShouders:

- bij registratie geef je het rijksregisternummer in;
- bij registratie en bij raadpleging zie je de persoons- en contactgegevens;
- bij ticketverkoop zie je wie recht heeft op een kansentarief;
- je kan de historiek van een pashouder nakijken;
- ...

Deze informatie is niet altijd beperkt tot de pashouders uit je eigen gemeente.

Vanuit het Sectoraal Comité van het Rijksregister wordt CultuurNet Vlaanderen (als beheerder van het UiTPASprogramma) samen met de deelnemende lokale besturen gemachtigd om toegang te bekomen tot deze gegevens en het rijksregisternummer te gebruiken. Elke toegang tot de gegevens en elk gebruik van het rijksregisternummer moet dus kaderen binnen de doelstellingen van UiTPAS.

Er wordt van je verwacht dat je vertrouwelijk met deze informatie omgaat: enerzijds omdat de UiTPAS onder andere als doel heeft om stigmatisering van mensen in armoede tegen te gaan, anderzijds omdat CultuurNet Vlaanderen en haar partners zich ten volle achter de privacywetgeving scharen. Wie gegevens met ons deelt mag erop vertrouwen dat deze niet ter beschikking worden gesteld van derden.

Om dit ook technisch te garanderen, dien je volgende maatregelen te nemen en onderstaande verklaring te ondertekenen:

- Werk met een persoonlijk UiTiD;
- Kies voor je UiTiD een paswoord dat voldoende complexiteit heeft (voeg cijfers en leestekens toe, bijvoorbeeld);
- Schrijf je paswoord nergens op;
- Deel je paswoord niet met anderen, ook niet met collega's;
- Heb je een offline overzicht van pashouders met hun gegevens en bijhorend UiTPASnummer nodig, bewaar deze dan niet langer dan strikt noodzakelijk voor je werking in het kader van UiTPAS;
- Meld je steeds af uit de applicatie op het einde van de werkdag;
- Verwijder zo snel mogelijk het account van een medewerker die niet langer in functie is.

Ik, ondergetekende,

Naam : Voornaam :
medewerker voor (naam organisatie), werkend met een
UiTPASbalie met als naam:
verklaar hierbij op erewoord dat ik de beveiliging en de vertrouwelijkheid van de gegevens zal
bewaren en hierbij alle bovenvermelde beveiligingsmaatregelen in acht neem.

Ik verklaar dat de gegevens op dit formulier echt en volledig zijn.

Opgemaakt te, op .../.../.....

Handtekening :

Denk eraan een kopie van het ingevulde formulier te bewaren.

Financiële gevolgen

De budgetten voor de instap in UiTPAS zijn voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 onder de actie "Vrijetijdsparticipatie verhogen door drempelverlagende initiatieven en doel- en kansengroepenbeleid."

Personeel

397.2 - Vergoeding examencommissies - Aanpassing

Juridische gronden

Het decreet over het lokaal bestuur en uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursdecreet en uitvoeringsbesluiten.

De rechtspositieregeling voor het personeel van de gemeente Oud-Heverlee, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2019.

De personeelsformatie en personeelssterkte van het statutaire en contractuele personeel en de decretale graden van de gemeente Oud-Heverlee, vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 17 december 2019.

Feiten en context

In zitting van de gemeenteraad van 12 november 2013, werd de vergoeding van de examencommissies vastgesteld met name:

20,00 euro voor de voorbereidende vergadering;

60,00 euro voor de opmaak van alle vragen voor de schriftelijke en de mondelinge proef;

50,00 euro voor de aanwezigheid bij de schriftelijke proef en/of mondelinge proef en/of praktische proef;

2,00 euro per deelnemende kandidaat voor de verbetering van de schriftelijke proef

20,00 euro voor het opstellen van het proces-verbaal

een vergoeding voor de reiskosten op basis van de kilometervergoeding, zoals bepaald voor het gemeentepersoneel of terugbetaling van het voorgelegde vervoerbewijs van het openbaar vervoer.

Argumentatie

Wij stellen vast dat deze selectieproeven steeds meer professionaliteit en inzet vragen van de jury, temeer daar de kandidaten ook meer feed-back vragen, waardoor de motivering van de resultaten intenser is geworden.

In verhouding tot andere gemeenten is de huidige vergoeding eerder bescheiden te noemen.

Het is daarom wenselijk de bestaande vergoedingen aan te passen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: Aan de leden van de examencommissies, aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, wordt volgende vergoeding toegekend voor de limitatief opgesomde prestaties:

25,00 euro voor de voorbereidende vergadering, die plaats heeft in het gemeentehuis en/of online, waar door de administratie aan de examencommissie toelichting gegeven wordt over de inhoud van de functie en de verschillende onderdelen van de bekwaamheidsproef (pré-selectie en/of schriftelijke proef/mondelinge proef);

75,00 euro voor de voorbereiding van de examenvragen voor de ganse selectieprocedure (pré-selectie + praktische proef + schriftelijke proef + mondelinge proef)

75,00 euro voor dag van de pré-selectie voor elk aanwezig examencommissielid;

75,00 euro voor de dag van de schriftelijke proef voor elk aanwezig examencommissielid;

75,00 euro voor de dag van de praktische proef voor elk aanwezig examencommissielid;

5,00 euro per deelnemer voor de verbetering van de examenbladen van de pré-selectie en/of schriftelijk proef voor elk examencommissielid;

75,00 euro voor de dag van de mondelinge proef voor elk aanwezig examencommissielid;

50,00 euro voor het opstellen van het proces-verbaal van de bekwaamheidsproef voor elk examencommissielid;

50,00 euro elk examencommissielid, indien de aanwezigheid vereist is en of bijkomende schriftelijke verantwoording noodzakelijk is bij de inzage van een examendossier door een kandidaat;

een vergoeding voor de reiskosten op basis van de kilometervergoeding, zoals bepaald voor het gemeentepersoneel of terugbetaling van het voorgelegde vervoerbewijs van het openbaar vervoer.

Indien voor één of meerdere voormelde onderdelen meerdere examendagen moeten voorzien worden, wordt deze vergoeding voor elke examendag aan de aanwezige examencommissieleden toegekend;

Indien meerdere voormelde onderdelen op dezelfde dag plaats hebben, dan wordt de vergoeding voor elk onderdeel aan elk aanwezig examencommissielid toegekend;

Artikel 2: De bovenvermelde bedragen worden vastgesteld aan de huidige loonindex (10/2021 - 177,58) en worden aangepast aan de geldende loonindex op de dag van de aanstelling van de examencommissie door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3: Voor het berekenen van de uit te betalen vergoedingen vullen de leden van de examencommissies de data en de aard van de geleverde prestaties en gemaakte onkosten in, op een door de administratie ter beschikking gesteld inlichtingsblad.

Artikel 4: Dit besluit is van toepassing op alle prestaties van examencommissies, aangesteld door het college van burgemeester en schepenen vanaf 1 oktober 2021.

Extra

Bijkomende punten gemeenteraad

Bijkomend agendapunt: Opstelling gemeenteraad (N-VA, Open Vld en Tom Teck)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van N-VA, Open Vld en Tom Teck aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

Nu we (voorlopig) terug live gemeenteraden is het eens nuttig om de opstelling te herbekijken. Op de gemeenteraad van september zaten we in een rechthoek. Een groot deel van de gemeenteraadsleden zit met hun rug naar het publiek. Hierdoor is het voor de inwoners die de vergadering willen bijwonen niet echt gemakkelijk om de vergadering te volgen. Misschien kan er eens nagedacht worden om de opstelling te wijzigen in een U-vorm (als de Corona maatregelen dit toelaten)?

We vinden het een hele vooruitgang dat de live gemeenteraden ook uitgezonden worden via YouTube. Helaas is ook hier veel ruimte voor verbetering. De twee camera's die de gemeenteraad in beeld brachten in september 2021 staan ongelukkig opgesteld. Je ziet eerder de rug van de gemeenteraadsleden en een deel van de gemeenteraadsleden is niet zichtbaar. Misschien kan er een cameraopstelling aan het plafond soelaas brengen?

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad besluit beide voorstellen te bestuderen en zo snel mogelijk de nodige aanpassingen (U-vorm en cameraopstelling) te maken zodat onze inwoners de vergadering beter kunnen volgen.

Bijkomend agendapunt - Wegomleggingen tijdens de heraanleg van de Leuvensestraat tussen Pastoor Tilemansstraat en Oude Nethensebaan/Reigerstraat (Open Vld)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van Open Vld aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

In het verslag van het schepencollege van 12 oktober 2021 werd er een beslissing genomen betreffende de wegomleggingen tijdens de werken aan de Leuvensestraat.

Daarbij wordt er voor wagens enkel aandacht besteed aan de wegomleggingen vanuit Sint-Agatha-Rode of wanneer je vanuit Sint-Joris-Weert naar Oud-Heverlee wil gaan (voor wagens via Neerijse en Korbeek-Dijle) maar wordt er opnieuw geen informatie gegeven hoe best vanuit Sint-Joris-Weert naar Blanden/Haasrode/Vaalbeek te gaan en omgekeerd. De route via de Weertsedreef en de Naamsesteenweg is daarbij natuurlijk de meest aangewezen route.

Het schepencollege heeft tevens beslist dat de Weertsedreef niet afgesloten zal worden wordt tijdens de duur van de werken (ook niet het derde weekend van de maand). Echter zijn er momenteel aan de zijanten van de Weertsedreef veel putten die voor gevaarlijke situaties zorgen en schade aan wagens kunnen toebrengen. Daar de werken toch verschillende maanden gaan duren is het aangewezen om deze putten op te vullen.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad beslist dat de nodige informatie wordt verschaft (en eventueel ook verkeersborden worden geplaatst) voor onze inwoners door hen er op te wijzen dat de omleiding voor de verbinding tussen Sint-Joris-Weert en Haasrode/Blanden/Vaalbeek via de Weertsedreef en de Naamsesteenweg gaat.

Artikel 2: De gemeenteraad vraagt dat het nodige gedaan wordt om de putten langs de Weertsedreef op te vullen om er voor te zorgen dat er op een veilige manier gereden kan worden zonder onnodige schade aan de wagens.

Tussenkomen

Stemming artikel 1: Tom onthoudt zich, open-vld en n-va stemt voor, rest stemt tegen

Bijkomend agendapunt - Wateroverlast juli 2021 - Neerijsebaan (Tom Teck)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Tom Teck aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

Enkele woningen langs de Neerijsebaan kregen te kampen met water vanuit de Dijle. In 2015 werd door de VMM aangeboden om er een aarden dijk te bouwen. Omdat hun voorstel de tuinen in twee delen splitste, waren de inwoners hier niet happig op.

Met 9 stemmen voor (Francis Van Biesbroeck, Maggy Steeno, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Mark Binon, Fien Gilijs, Frieda Vandevoorde, Diana Bulens, Bram Holemans), 11 stemmen tegen (Adinda Claessen, Bart Clerckx, Hanna Van Steenkiste, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Kris Debruyne, Mattias Bouckaert, Sarah D'Hertefelt, Josien Van Dyck, David Huygens, Gerrit Versyck)

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad geeft de opdracht aan het schepencollege om in dialoog te gaan met de VMM en hun te vragen een nieuw voorstel uit te werken, met een dijk die achter de tuinen loopt.

Bijkomend agendapunt - Wateroverlast juli 2021 - Bufferbekken Blanden (Tom Teck)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Tom Teck aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

In Blanden kreeg het bufferbekken sinds de bouw in 2016 een eerste grote test te verwerken met een prima resultaat. Een groot deel van laag Blanden en Vaalbeek werd beschermd, maar de beek tussen het bufferbekken en de ingebuisde gracht heeft niet over de hele lengte hetzelfde profiel. Hierdoor liepen de tuinen van de omwonenden onder water.

Het bufferbekken van Blanden is een van de gemakkelijkste locaties om extra buffering te creëren. Een uitbreiding van het bufferbekken kan nuttig zijn om andere delen van de gemeente beter te beschermen tegen wateroverlast.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1: De gemeenteraad geeft de opdracht aan het schepencollege om de technische dienst van de gemeente de gracht achter het bufferbekken van Blanden te laten herprofiëren in 2021 zodat het water vlotter kan afvloeien.

Artikel 2: De gemeenteraad geeft de opdracht aan het schepencollege om te bestuderen of het nuttig is om het bufferbekken van Blanden uit te breiden.

Bijkomend agendapunt - Wateroverlast juli 2021 - Fonteinstraat (Tom Teck)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Tom Teck aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

Tijdens de gemeenteraad van augustus werd er niets gerapporteerd over wateroverlast in de Fonteinstraat. Niet enkel in juli maar ook in augustus waren er waterproblemen. Bij hevige regenval zijn daar 2 woningen waar het water regelmatig in de ondergrondse garage stroomt. Een groot gebied stroomt immers af naar deze laag gelegen locatie.

Een deel van Heverleebos alsook de E40 zelf zijn aangesloten op grachten langs de E40. De betonnen grachten voeren het water snel af, maar de bosrijke omgeving zorgt voor veel natuurlijke hindernissen in de grachten en regelmatig onderhoud is noodzakelijk. Als de grachthoofden het water niet meer slikken, zoekt het water immers een weg over de Waversebaan.

Met 9 stemmen voor (Francis Van Biesbroeck, Maggy Steeno, Tom Teck, Patrice Lemaitre, Mark Binon, Fien Gilijs, Frieda Vandevoorde, Diana Bulens, Bram Holemans), 11 stemmen tegen (Adinda Claessen, Bart Clerckx, Hanna Van Steenkiste, Katrien Timmermans, Jos Rutten, Kris Debruyne, Mattias Bouckaert, Sarah D'Hertefelt, Josien Van Dyck, David Huygens, Gerit Versyck)

Besluit

~~Artikel 1: De gemeenteraad geeft de opdracht aan het schepencollege om in dialoog te gaan met AWW en te onderzoeken of de langsgrachten van de E40 aangepast kunnen worden. AWW dient de betonnen grachten aan te passen zodat er water kan infiltreren. Dit is mogelijk een onthardingsproject van 1200 m²... Vervolgens dient onderzocht te worden of er schotten geplaatst kunnen worden om water in de gracht zelf te bufferen.~~

~~Artikel 2: De gemeenteraad geeft de opdracht aan het schepencollege om te bestuderen of het nuttig is om een zelfsluitende waterbarrière (zie voorbeeld op website <https://aggres.be/product-category/public-level-protection/>) te plaatsen ter hoogte van de woningen in de Fonteinstraat 81-83 mits akkoord van de eigenaars/huurders.~~

Bijkomend agendapunt - Vraag: Financiële impact Nieuw Politiesecretariaat (N-VA, Open Vld en Tom Teck)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van N-VA, Open Vld en Tom Teck aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

Op 4 oktober kregen alle gemeenteraadsleden de kans om de presentatie over het nieuwe politiesecretariaat van VODI te volgen. De totale investering zou op 12,7 M€ komen. Hiervan zou 9,5 M€ geleend worden. Er werd geen informatie gegeven over de financiële impact voor de gemeenten.

Vraag:

Wat is de financiële impact van het nieuwe politiesecretariaat op de financiën van Oud-Heverlee (al dan niet na 2024)?

Besluit

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente.

Bijkomend agendapunt - Vraag: Geen sociale woningen op grond die hiervoor werd aangekocht in Sint-Joris-Weert (N-VA)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van N-VA aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

Onze gemeente maakt al jaren plannen voor de uitbreiding van sociale woningen, doch het tempo voor de realisatie blijft laag. Tijdens de vorige legislatuur werden inspanningen geleverd, er werden sociale woningen gebouwd en er werden bouwvergunningen goedgekeurd.

Maar er werd ook grond aangekocht. Zo werd er grond aangekocht, gelegen achter het ontmoetingscentrum en de Proxi Delhaize, met het doel om sociale woningen te realiseren. Met verwondering lezen we in de notulen van het Schepencollege (14/09/2021) dat het schepencollege vindt dat het behoud van open ruimte in de kernen prioritair, daarom zou er in de kern van Sint Joris Weert geen sociale woningen worden gerealiseerd. Sommige leden van de huidige coalitie waren nochtans in het verleden niet zo opgetogen met die open groene ruimte en deelden zelfs het protest! Anderzijds heeft men het altijd over “verdichting van de woonkernen”!

We lezen ook dat de realisatie van sociale woningen op ander(e) locatie(s) zal gebeuren.

Vraag:

Wat zijn de plannen i.v.m. sociale woningen in de verschillende deelgemeenten (Sint-Joris-Weert, Oud-Heverlee, Vaalbeek, Blanden, Haasrode)?

Besluit

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente.

Bijkomend agendapunt - Vraag: Aandeel gemeente in restauratie pastorie Oud-Heverlee (N-VA)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van N-VA aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

Zoals we reeds hebben aangehaald investeert de gemeente enorm veel in de restauratie van de pastorie. We hopen dan ook dat er een return komt naar de "hele" gemeenschap.

Onlangs hebben we mee vóór gestemd om het gelijkvloers te huren voor €450 per maand i.p.v. een lening toe te staan. Maar er was indertijd ook een afspraak i.v.m. de verhuring van het woongedeelte als sociale woningen. We vernemen via enkele kanalen dat deze afspraak niet zal worden nageleefd.

Ook lezen we in de notulen van het college van 14/09/2021 dat de kerkfabriek Oud-Heverlee een bijkomende premie heeft aangevraagd aan Onroerend Erfgoed voor de bijwerken, geraamd op € 80.517. Hiervan zou €78.381 euro in aanmerking komen voor de premie. De Vlaamse Overheid betaalt hiervan 80%, kerkfabriek 10% en de gemeente dient ook 10% te betalen.

Onze vragen:

1. Hoeveel zal de uiteindelijke renovatie kosten?
2. Is het college betrokken geweest in de beslissing tot extra werken?
3. Hoeveel bedraagt de huidige tussenkomst (toelage, lening, borg,...) van de gemeente in de restauratie?
4. Is het waar dat de appartementen op de privé markt zullen verhuurd worden en niet als sociale woningen?
5. In het kader van gelijke behandeling van deelgemeenten vragen we ons af of er voor elke deelgemeente dergelijk bedrag voorzien is voor de restauratie van pastorieën?

Besluit

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente.

Bijkomend agendapunt - Vraag: Plannen voor geluidswallen aan E40 in Haasrode en niet in Oud-Heverlee (N-VA)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van N-VA aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

Ter hoogte van het afrittencomplex in Haasrode wordt grond gestockeerd tot een maximum volume van 100.000 m³. Op dat stuk wordt al jaren grond van onder meer wegeniswerken gedropt. De huidige vergunning verloopt in 2022. Dus werd een verlenging aangevraagd. We lezen dat deze grond (eindelijk) een eindbestemming zou krijgen. Men zou er namelijk 2 geluidswallen willen mee aanleggen op de kruising E40 en Meerdaelboslaan.

Wij hebben geen weet van klachten over geluidshinder, dit in tegenstelling tot de situatie in Oud-Heverlee waar men al jaren vraagt naar geluidsschermen.

Onze vragen:

1. Heeft de gemeente weet van klachten over geluidshinder afkomstig van de E40 in de omgeving ?
2. Waar zouden deze geluidswallen juist komen?
3. Wat is de planning?
4. Is er bij de verlenging van de vergunning een einddatum opgelegd?
5. Is bij de bespreking van de verlenging ook het probleem van Oud-Heverlee aangekaart?

Besluit

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente.

Bijkomend agendapunt - Vraag: Welke verenigingen mogen activiteiten laten doorgaan in De Roosenberg (N-VA)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van N-VA aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

We willen corona achter ons laten, maar de *aanklikkaart* van de besmettingsgraad in België is recentelijk weer op de website van VRT NWS verschenen. We zijn geen doemdenkers, we hopen dat we “samen” de pandemie kunnen laten stoppen. Momenteel wordt in onze gemeente de derde prik toegediend. Hiervoor wordt De Roosenberg kortstondig ingericht op de vaccinatiedagen. Op andere dagen zouden verenigingen gebruik mogen maken van de infrastructuur. Men kiest dus voor een gemengd gebruik. Heel wat verenigingen hunkeren naar activiteiten en ook mensen hebben nood aan sociaal contact. We zijn dus zeker niet “tegen” deze beslissing. We stellen ons alleen de vraag: hoe wordt beoordeeld wie wanneer gebruik mag/kan maken van De Roosenberg?

Onze vragen:

1. Welke criterium wordt gebruikt om een activiteit al of niet toe te laten?
2. Geeft men voorrang aan bepaalde organisaties/verenigingen?

Besluit

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente.

Bijkomend agendapunt - Vraag: Wegomleggingen tijdens de heraanleg van de Leuvensestraat tussen Pastoor Tilemansstraat en Oude Nethensebaan/Reigerstraat (Open Vld)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van Open Vld aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

In het verslag van het schepencollege van 12 oktober 2021 werd er een beslissing genomen betreffende de wegomleggingen tijdens de werken aan de Leuvensestraat.

Daarbij wordt er voor wagens enkel aandacht besteed aan de wegomleggingen vanuit Sint-Agatha-Rode of wanneer je vanuit Sint-Joris-Weert naar Oud-Heverlee wil gaan (voor wagens via Neerijse en Korbeek-Dijle) maar wordt er opnieuw geen informatie gegeven hoe best vanuit Sint-Joris-Weert naar Blanden/Haasrode/Vaalbeek te gaan en omgekeerd. De route via de Weertsedreef en de Naamsesteenweg is daarbij natuurlijk de meest aangewezen route.

Het schepencollege heeft tevens beslist dat de Weertsedreef niet afgesloten zal worden wordt tijdens de duur van de werken (ook niet het derde weekend van de maand). Echter zijn er momenteel aan de zijanten van de Weertsedreef veel putten die voor gevaarlijke situaties zorgen en schade aan wagens kunnen toebrengen. Daar de werken toch verschillende maanden gaan duren is het aangewezen om deze putten op te vullen.

Vragen:

1. Er is sprake van 2 fases waarbij tijdens de eerste fase de Leuvensestraat volledig afgesloten is en in tweede fase zal er gewerkt worden met rode lichten. Daar deze wegomleidingen een grote impact zullen hebben willen we vragen om de plannen voor deze wegomleidingen toe te lichten aan de gemeenteraad.
2. Kan er tevens meer duidelijkheid verschaft worden hoe lang de verschillende fazen die voorzien zijn voor de werken gaan duren?

Besluit

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente.

Bijkomend agendapunt - Vraag: Heraanleg Waversebaan van aan de Witte Bomendreef tot aan de Eikenlaan (Open Vld)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van Open Vld aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

De heraanleg van de Waversebaan tussen de Witte Bomendreef en de Eikenlaan is voor het laatst besproken op de Commissie Ruimte van 25 februari 2021. Ondertussen wordt de toestand van de weg en de fietspaden slechter en slechter.

Vragen:

1. Kan een stand van zaken gegeven worden ivm dit dossier?
2. Wat is de planning voor de start en het einde van deze werken?

Besluit

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente.

Bijkomend agendapunt - Vraag: Plannen voor het stuk grond op de hoek van de Korbeekdamstraat en de Groenstraat (Open Vld)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van Open Vld aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

Met veel belangstelling hebben we kennis genomen van de voorstudie die het Schepencollege heeft laten uitvoeren over wat de mogelijkheden zijn voor het stuk grond op de hoek van de Korbeekdamstraat en de Groenstraat.

De mogelijkheden zijn legio gaande van 2 “royale” parkvilla’s, 4 “royale” villagronden, 10 “ideale” villagronden tot een inplanting van 18 à 21 woningen (op basis van een voorstudie gedaan door Interleuven). Hierbij wordt ook gerefereerd naar “het RUP Dorpskernen in opmaak” in verband met voorschriften betreffende verdichting. Ook Dijledal is gevraagd wat hun voorwaarden zijn voor het bouwen van sociale woningen (waarbij er sprake is van minimaal 6 sociale woningen maar liefst meer). Uit het marktonderzoek bij de lokale vastgoedmakelaars blijkt dat de waarde van het stuk grond rond de 2 à 2.5 miljoen euro zou zijn en ze geven ook mee dat sociale woningen geen goed idee zijn in deze residentiële wijk.

Vragen:

1. Hoeveel heeft deze studie gekost en hoe is de toewijzing van deze opdracht gebeurd? (via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking?)
2. Bij deze voorstudie wordt reeds rekening gehouden met een “RUP voor dorpskernen”, dat nog in opmaak is en waarbij er nog geen enkel traject van formele goedkeuring doorlopen is. Voor zover we weten is er nog geen richtnota of een voorontwerp goedgekeurd. Hoe rijmt het Schepencollege dit met goed bestuur waarin participatie en inspraak van de burger voorop staat en waarbij rechtszekerheid geboden wordt tov van de bestaande voorschriften?
3. Blijkbaar is er reeds een voorstudie gebeurd door Interleuven. Uit deze eerste voorstudie zou men kunnen afleiden dat het Schepencollege gaat voor maximale verdichting op basis van een RUP dat nog in opmaak is?
4. Wat zijn nu de verdere stappen die zullen gezet worden en wat is de timing hiervoor?

Besluit

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente.

Bijkomend agendapunt - Vraag: Overleg met de gemeente Grez-Doiceau over de problematiek van de overstromingen in Sint-Joris-Weert in juli 2021 (Open Vld)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van Open Vld aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

Op 21 oktober is er blijkbaar een overleg geweest tussen Oud-Heverlee en Grez-Doiceau rond de problematiek van de overstromingen die Sint-Joris-Weert getroffen hebben in juli 2021.

Vraag:

Welke concrete resultaten zijn er uit dit overleg voort gekomen om gelijkaardige problemen te vermijden in de toekomst?

Besluit

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente.

Bijkomend agendapunt - Vraag: Wateroverlast juli 2021 - Sint-Joris-Weert (Tom Teck)

Feiten en context

In toepassing van artikel 21 van het decreet lokaal bestuur wordt dit punt op vraag van gemeenteraadslid Tom Teck aan de gemeenteraadsagenda van 26 oktober 2021 toegevoegd.

Tijdens de gemeenteraad van augustus gaf het gemeentebestuur reeds aan dat er meer buffering nodig is in Grez-Doiceau om de wateroverlast in Sint-Joris-Weert aan te pakken.

Vraag:

Heeft er al een eerste overleg plaatsgevonden met alle betrokkenen (provincie Vlaams-Brabant, gemeente Grez-Doiceau, provincie Waals-Brabant, VMM en Contract de rivières (Waalse waterbeheerder)?

Besluit

Het antwoord is te beluisteren via de opname van de vergadering, die terug te vinden is op de website van de gemeente.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u30

Namens de gemeenteraad

Marijke Pertz
algemeen directeur

Adinda Claessen
voorzitter van de gemeenteraad